

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНО ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ» Краснодарского края

Управление образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик
Муниципальное казенное учреждение «Центр развития образования»
муниципального образования город-курорт Геленджик



**РЕАЛИЗАЦИЯ
ФГОС КАК МЕХАНИЗМ
РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГА:
ИННОВАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
Тьюторские
образовательные
практики**

**Материалы V Всероссийской тьюторской
научно-практической конференции с международным участием
«Реализация ФГОС как механизм развития профессиональной
компетентности педагога: инновационные технологии,
тьюторские образовательные практики»
(25 - 28 апреля 2023 г.)**

Краснодар 2023



СОДЕРЖАНИЕ

Рерке В.И. Тьютор – студенты вуза: направление развития социальной активности	8
Мушкина И.А., Григоращенко-Алиева Н.М. Возможности организации проектной деятельности обучающихся социально-педагогического класса в условиях сетевого взаимодействия «Школа – Вуз»	12
Федосова И.В., Кибальник А.В., Ушева Т.Ф. Роль тьюторского сопровождения в адаптации студентов первого курса в вузе	15
Чмир Р.А., Привалов А.А., Привалова С.С., Терехова А.Ю. Модели тьюторского сопровождения высшей школой системы дошкольного, начального и общего образования (на примере г. Мичуринска)	20
Капранова Н.А., Галицкая Л.В. Карта педагогического наблюдения в фокусе «hard, soft, self skills»	25
Чмир Р.А., Привалов А.А., Лыгина А.О., Чендев Н.Д. Культура как основной элемент личности и компетентности педагога	30
Сидорова И.В. Тьюторское сопровождение в работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в процессе использования информационно-коммуникационных технологий	34
Гончарова Н.А., Медведев А.В. Смешанное обучение как условие активизации иноязычной лексики обучающихся в условиях профильного обучения	38
Зеленова Т.В., Генрих Н.Н. Формирование инженерной грамотности у дошкольников как основа ранней профессиональной ориентации в условиях современной дошкольной образовательной организации	42
Чнь Цзиньхуа. Изучение развития индустрии внешкольного репетиторства	46
Гордин А.И. Литературная терапия для человека третьего возраста	49
Коник Н.А., Шашункина Е.Н., Астахова Н.М. Детские проекты: элементы тьюторского сопровождения	54
Якушева М.Н. Сопровождение народных и подвижных игр для детей дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья	57
Иванова С.А. Тьюторское сопровождение молодых семей, имеющих детей с ОВЗ	60
Афанасьева А.В. Тьюторское сопровождение гиперактивных детей дошкольного возраста в игровой деятельности	62
Луговая И.А. Тьюторское сопровождение адаптации детей к условиям дошкольной образовательной организации	67
Сысоенко И.С., Шашункина Е.Н. Развитие детских инициатив в проектной деятельности с элементами тьюторского сопровождения	71
Коровкина Н.Г., Мороз И.В. Использование метода проекта при формировании функциональной грамотности школьников на уроках ИЗО и музыки	74
Дунская Ю.А. Диагностический инструментарий в инновационном тьюторинге педагогов	79
Грефенштейн Г.С. Тьюторское сопровождение детей с особыми потребностями в условиях полустационарной формы обслуживания	82
Карьева А.С., Восканян П.С. Взаимосвязь гендерной идентичности и поведения в конфликте у замужних и незамужних женщин	86
Касицкая В.А. Маркеры новых образовательных результатов в ДОУ	88
Осипчук Е.Г. Тьюториал «Антропологический подход К.Д. Ушинского к образованию и воспитанию»	91
Чайковская И.Е. Применение техник тайм-менеджмента в работе с учащимися и для себя для формирования self-skills	93
Озерова Н.В., Рагулина И.В., Федоркова Ж.А. Региональные практики тьюторского сопровождения профессионального роста педагогов	94

Зеленская Н.Б., Северова З.В., Шевцова О.И. Образовательное событие как эффективная форма тьюторского сопровождения детей с ОВЗ	275
Чурсинова Е.С., Кузьминых Г.М., Сергеева А.В. Сопровождение детей с ОВЗ посредством применения технологии блоггерства	278
Стафеева И.А., Шорина Т.В. Педагогическое сопровождение развития детей дошкольного возраста особыми образовательными потребностями	282
Меховская А.М., Хачатрян Р.С. Современные подходы, направленные на сопровождение активного позитивного досуга и общих занятий родителя и ребенка	285
Салахова Л.Ф., Лупач С.И. Тьюторское сопровождение участников образовательного процесса в МБДОУ «Детский сад № 10 г. Красноармейска»	287
Романова В.А., Гросс Н.А. Создание условий для формирования финансовой грамотности у дошкольников с использованием элементов тьюторского сопровождения	290
Белова О.П. Кукла в жизни современного человека и возможности кукло-творчества в работе практикующих психологов и педагогов	292
Клименко Т.В., Федорова Н.С. Взаимосвязь детского сада и семьи в развитии эмоционального интеллекта у ребенка-дошкольника	296
Шлома Т.Л. Использование технологии моделирования как методического инструмента совершенствования качества образовательного процесса в ДОУ	300
Амбрутис Н.В., Петрова Г.Г. Тьюторское сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	304
Панарина Л.А. Тьюторское сопровождение детей с особыми образовательными потребностями	307
Бельская Н.Б. Специальные требования к специалистам «Ресурсного класса» и их взаимодействию	312
Горскова Л.Г. Тьюторское сопровождение детей с ОВЗ: из опыта работы	314
Пискун Н.А., Домрачева А.Н. Тьюторское сопровождение детей с ОВЗ в условиях ДОУ	317
Васильева А.В. Тьюторская практика в работе учителя начального (коррекционного) класса	320
Бобу Е.Н. Применения песочной арт-терапии в работе с детьми, имеющими расстройства аутистического спектра	323
Бондурисова Ю.Н., Мизюк М.А., Пересыпкина С.Ю. Особенности тьюторского сопровождения обучающихся с расстройствами аутистического спектра в образовательной организации	325
Солодей В.Н. Модели тьюторского сопровождения в образовательных организациях	328
Добрынина Н.В., Десятка Е.Н. Формирование коммуникативной успешности детей с ОВЗ посредством тьюторского сопровождения	333
Кереселидзе-Алексеев В.М., Кереселидзе Э.В. Тьюторское сопровождение как эффективная форма индивидуальной работы с детьми с РАС в условиях дошкольной образовательной организации	337
Куниченко А. Нейроигры в процессе сопровождения учителем-логопедом дошкольников с особыми образовательными потребностями	339
Сердюкова С.А., Худякова М.Е. Построение детско-родительских отношений в семье с особыми детьми посредством использования практических инструментов с целью повышения компетентности родителей	343
Солопова М.Н. Система психолого-педагогического сопровождения начинающих педагогов ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО	345
Жилкина И.В. Тьюторское сопровождение обучающихся с расстройством аутистического спектра в основной школе, в регулярном классе	348
Ланговая Е.А. Тьюторское сопровождение детей с РАС	351



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
муниципального образования
город-курорт Геленджик**
353475 г. Геленджик, ул. Полевая, 2
тел/факс (86141) 5-99-85

от 26.02.2024 № 246/01-06.01

Справка – подтверждение

Муниципальное казённое учреждение «Центр развития образования» муниципального образования город-курорт Геленджик подтверждает, что Стафеева Ирина Анатольевна, учитель-логопед муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад №5 «Морячок» муниципального образования город-курорт Геленджик, действительно выступила с опытом работы 26 февраля 2024 года на практикоориентированном семинаре для воспитателей групп компенсирующей направленности по теме «Способы и приёмы для формирования детской мотивации на занятиях у дошкольников с ОВЗ» (протокол от 26 февраля 2024 года №18).

Руководитель МКУ «ЦРО»

Руководитель ГМО



Е.А. Малышева

Н.В. Климович



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПРИКАЗ

от 30.12.2021

№ 803

г. Геленджик

**Об организации работы
психолого-медико-педагогической комиссии
муниципального образования город-курорт Геленджик
в 2022 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года №1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии», приказом начальника управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 30 декабря 2020 года №701 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования город-курорт Геленджик», руководствуясь статьей 73 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить состав психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – ПМПК) (прилагается).

2. Время работы членов ПМПК на заседаниях ПМПК включать в недельную рабочую нагрузку.

3. Председателю ПМПК Сачковой Е.А.:

1) организовать деятельность ПМПК в соответствии с положением о психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования город-курорт Геленджик;

2) проводить плановые заседания ПМПК по понедельникам и (или) четвергам с 09.00 до 14.00 часов;

3) внеплановые заседания ПМПК проводить в соответствии с приказом начальника управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

4. Руководителям образовательных учреждений:

1) обеспечить явку членов ПМПК на заседания в соответствии с графиками их проведения;

2) освободить членов заседания ПМПК от обязанностей по основному месту работы с сохранением заработной платы.

5. Контроль за выполнением приказа возложить на главного специалиста

управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик О.Г. Альфаки.

Исполняющий обязанности
начальника управления



Е.В. Попова

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом исполняющего обязанности
начальника управления
образования администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик

от 30.12.2021 № 803

СОСТАВ

психолого-медико-педагогической комиссии
муниципального образования город-курорт Геленджик
(далее – ПМПК)

- | | |
|---------------------------------|--|
| Сачкова
Елена Александровна | - методист отдела научно-методического и психологического сопровождения муниципального казенного учреждения «Центр развития образования» муниципального образования город-курорт Геленджик, руководитель ПМПК; |
| Гаврилова
Ирина Владимировна | - методист отдела научно-методического и психологического сопровождения муниципального казенного учреждения «Центр развития образования» муниципального образования город-курорт Геленджик, заместитель руководителя ПМПК; |
| Зеленская
Наталья Борисовна | - педагог-психолог муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №12 «Маленькая страна» муниципального образования город-курорт Геленджик, секретарь ПМПК; |
| Хотенова
Татьяна Викторовна | - педагог-психолог муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №6 имени Евдокии Бершанской муниципального образования город-курорт Геленджик, секретарь ПМПК. |

Члены ПМПК:

- | | |
|--|---|
| <p>Авдеева
Юлия Александровна</p> | <p>- учитель-дефектолог муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №32 «Сказка» муниципального образования город-курорт Геленджик;</p> |
| <p>Акагюндюз
Елена Петровна</p> | <p>- педагог-психолог муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида №3 «Тополёк» муниципального образования город-курорт Геленджик;</p> |
| <p>Амбрутис
Наталья Викторовна</p> | <p>- педагог-психолог муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №2 имени Адмирала Ушакова муниципального образования город-курорт Геленджик;</p> |
| <p>Белашева
Светлана Михайловна</p> | <p>- педагог-психолог муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5 муниципального образования город-курорт Геленджик имени Лейтенанта Мурадяна;</p> |
| <p>Беляева
Елена Владимировна</p> | <p>- учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №37 «Якорек» муниципального образования город-курорт Геленджик;</p> |
| <p>Гречаная
Елена Аркадьевна</p> | <p>- учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №30 «Лукоморье» муниципального образования город-курорт Геленджик;</p> |
| <p>Домрачева
Александра Николаевна</p> | <p>- учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №29 «Мальвина» муниципального образования город-курорт Геленджик;</p> |

- | | |
|--------------------------------------|---|
| Елшина
Алена Викторовна | - педагог-психолог муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №30 «Лукоморье» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Иорданиди
Ольга Федоровна | - врач-педиатр отделения оказания медицинской помощи детям в общеобразовательных учреждениях муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Городская больница» муниципального образования город-курорт Геленджик (по согласованию); |
| Каменева
Наталья Николаевна | - социальный педагог муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №3 муниципального образования город-курорт Геленджик имени Адмирала Нахимова; |
| Лобанова
Марина Ильинична | - учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №30 «Лукоморье» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Лубенцова
Александра Владимировна | - учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №30 «Лукоморье» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Нырова
Любовь Юрьевна | - педагог-психолог муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 имени А.А. Суворова муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Стафеева
Ирина Анатольевна | - учитель-логопед муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №5 «Морячок» муниципального образования город-курорт Геленджик; |

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Степанкова
Марина Владимировна | - учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №30 «Лукоморье» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Шевцова
Олеся Игоревна | - учитель-логопед муниципального автономного образовательного учреждения детского сада №12 «Маленькая страна» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Шорина
Тамара Викторовна | - учитель-логопед муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №5 «Морячок» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Янина
Ирина Анатольевна | - учитель-логопед муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №34 «Рябинушка» муниципального образования город-курорт Геленджик. |

Другие специалисты заочно по представлению врачебных заключений.

Исполняющий обязанности
начальника управления



Е.В. Попова



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПРИКАЗ

от 30.12.2022

№ 968

г. Геленджик

**Об организации работы
психолого-медико-педагогической комиссии
муниципального образования город-курорт Геленджик
в 2023 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года №1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии», приказом начальника управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 30 декабря 2020 года №701 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования город-курорт Геленджик», руководствуясь статьей 73 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить состав психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – ПМПК) (прилагается).
2. Время работы членов ПМПК на заседаниях ПМПК включать в недельную рабочую нагрузку.
3. Председателю ПМПК Сачковой Е.А.:
 - 1) организовать деятельность ПМПК в соответствии с положением о психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования город-курорт Геленджик;
 - 2) проводить плановые заседания ПМПК по понедельникам и (или) четвергам с 09.00 до 14.00 часов;
 - 3) внеплановые заседания ПМПК проводить в соответствии с приказом начальника управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.
4. Руководителям образовательных учреждений:
 - 1) обеспечить явку членов ПМПК на заседания в соответствии с графиками их проведения;
 - 2) освободить членов заседания ПМПК от обязанностей по основному месту работы с сохранением заработной платы.
5. Контроль за выполнением приказа возложить на главного специалиста

управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик О.Г. Альфаки.

Исполняющий обязанности
начальника управления



Е.В. Попова

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом исполняющего обязанности
начальника управления
образования администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 30.12.2022 № 968

СОСТАВ

психолого-медико-педагогической комиссии
муниципального образования город-курорт Геленджик
(далее – ПМПК)

- | | |
|---------------------------------|--|
| Сачкова
Елена Александровна | - методист отдела научно-методического и психологического сопровождения муниципального казенного учреждения «Центр развития образования» муниципального образования город-курорт Геленджик, руководитель ПМПК; |
| Гаврилова
Ирина Владимировна | - методист отдела научно-методического и психологического сопровождения муниципального казенного учреждения «Центр развития образования» муниципального образования город-курорт Геленджик, заместитель руководителя ПМПК; |
| Зеленская
Наталья Борисовна | - педагог-психолог муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №12 «Маленькая страна» муниципального образования город-курорт Геленджик, секретарь ПМПК; |
| Хотенова
Татьяна Викторовна | - педагог-психолог муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №6 имени Евдокии Бершанской муниципального образования город-курорт Геленджик, секретарь ПМПК. |

Члены ПМПК:

- | | |
|------------------------------------|---|
| Акагюндюз
Елена Петровна | - педагог-психолог муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида №3 «Тополёк» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Амбрутис
Наталья Викторовна | - педагог-психолог муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №2 имени Адмирала Ушакова муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Белашева
Светлана Михайловна | - педагог-психолог муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5 муниципального образования город-курорт Геленджик имени Лейтенанта Мурадяна; |
| Беляева
Елена Владимировна | - учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №37 «Якорек» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Гречаная
Елена Аркадьевна | - учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №30 «Лукоморье» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Домрачева
Александра Николаевна | - учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №29 «Мальвина» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Иорданиди
Ольга Федоровна | - врач-педиатр отделения оказания медицинской помощи детям в общеобразовательных учреждениях муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Городская больница» муниципального образования город-курорт Геленджик (по согласованию); |

- | | |
|--------------------------------------|--|
| Каменева
Наталья Николаевна | - социальный педагог муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №3 муниципального образования город-курорт Геленджик имени Адмирала Нахимова; |
| Лобанова
Марина Ильинична | - учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №30 «Лукоморье» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Лубенцова
Александра Владимировна | - учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №30 «Лукоморье» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Нырова
Любовь Юрьевна | - педагог-психолог муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 имени А.В. Суворова муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Пискун
Наталья Алексеевна | - учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №29 «Мальвина» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Рытова
Ирина Валерьевна | - учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №1 «Аист» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Сокуренок
Анна Александровна | - педагог-психолог муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад №2 «Светлячок» муниципального образования город-курорт Геленджик; |

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Стафеева
Ирина Анатольевна | - учитель-логопед муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №5 «Морячок» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Степанкова
Марина Владимировна | - учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №30 «Лукоморье» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Токарева
Анастасия Сергеевна | - учитель-дефектолог муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №8 имени Ц.Л. Куникова муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Шевцова
Олеся Игоревна | - учитель-логопед муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №12 «Маленькая страна» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Янина
Ирина Анатольевна | - учитель-логопед муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №34 «Рябинушка» муниципального образования город-курорт Геленджик. |

Другие специалисты заочно по представлению врачебных заключений.

Исполняющий обязанности
начальника управления



Е.В. Попова



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПРИКАЗ

от 25.12.2023

№ 922

г. Геленджик

**Об организации работы
психолого-медико-педагогической комиссии
муниципального образования город-курорт Геленджик
в 2024 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года №1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии», приказом начальника управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 30 декабря 2020 года №701 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования город-курорт Геленджик», руководствуясь статьей 73 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить состав психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – ПМПК) (прилагается).

2. Время работы членов ПМПК на заседаниях ПМПК включать в недельную рабочую нагрузку.

3. Председателю ПМПК Сачковой Е.А.:

1) организовать деятельность ПМПК в соответствии с положением о психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования город-курорт Геленджик;

2) проводить плановые заседания ПМПК по понедельникам и (или) четвергам с 09.00 до 14.00 часов;

3) внеплановые заседания ПМПК проводить в соответствии с приказом начальника управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

4. Руководителям муниципальных образовательных организаций муниципального образования город-курорт Геленджик:

1) обеспечить явку членов ПМПК на заседания в соответствии с графиками их проведения;

2) освободить членов заседания ПМПК от обязанностей по основному ме-

сту работы с сохранением заработной платы.

5. Контроль за выполнением приказа возложить на главного специалиста управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик Альфаки О.Г.

Начальника управления



Е.В. Попова

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом начальника управления
образования администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 25.12.2023 № 922

СОСТАВ

психолого-медико-педагогической комиссии
муниципального образования город-курорт Геленджик
(далее – ПМПК)

- | | |
|---------------------------------|--|
| Сачкова
Елена Александровна | - методист отдела научно-методического и психологического сопровождения муниципального казенного учреждения «Центр развития образования» муниципального образования город-курорт Геленджик, руководитель ПМПК; |
| Гаврилова
Ирина Владимировна | - методист отдела научно-методического и психологического сопровождения муниципального казенного учреждения «Центр развития образования» муниципального образования город-курорт Геленджик, заместитель руководителя ПМПК; |
| Зеленская
Наталья Борисовна | - педагог-психолог муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №12 «Маленькая страна» муниципального образования город-курорт Геленджик, секретарь ПМПК; |
| Маслова
Ирина Николаевна | - педагог-психолог муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №37 «Якорек» муниципального образования город-курорт Геленджик, секретарь ПМПК. |

Члены ПМПК:

- | | |
|------------------------------------|---|
| Акагондюз
Елена Петровна | - педагог-психолог муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида №3 «Тополёк» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Амбрутис
Наталья Викторовна | - педагог-психолог муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №2 имени Адмирала Ушакова муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Беляева
Елена Владимировна | - учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №37 «Якорек» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Гречаная
Елена Аркадьевна | - учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №30 «Лукоморье» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Гутник
Оксана Петровна | - социальный педагог муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 муниципального образования город-курорт Геленджик имени Адмирала Холостякова; |
| Домрачева
Александра Николаевна | - учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №29 «Мальвина» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Исупова
Галина Васильевна | - учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №30 «Лукоморье» муниципального образования город-курорт Геленджик; |

- | | |
|--------------------------------------|---|
| Иорданиди
Ольга Федоровна | - врач-педиатр отделения оказания медицинской помощи детям в общеобразовательных учреждениях муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Городская больница» муниципального образования город-курорт Геленджик (по согласованию); |
| Лубенцова
Александра Владимировна | - учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №30 «Лукоморье» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Мавропуло
Светлана Фёдоровна | - педагог-психолог муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №15 «Ласточка» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Нырова
Любовь Юрьевна | - педагог-психолог муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 имени А.В. Суворова муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Пискун
Наталья Алексеевна | - учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №29 «Мальвина» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Рытова
Ирина Валерьевна | - учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка» – детский сад №1 «Аист» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Сокуренок
Анна Александровна | - педагог-психолог муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка» – детский сад №2 «Светлячок» муниципального образования город-курорт Геленджик; |

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Стафеева
Ирина Анатольевна | - учитель-логопед муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №5 «Морячок» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Степанкова
Марина Владимировна | - учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №30 «Лукоморье» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Туровская
Лидия Эдуардовна | - учитель-дефектолог муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида №9 «Солнышко» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Чеснокова
Елена Николаевна | - педагог-психолог муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида №3 «Тополёк» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Шевченко
Валентина Михайловна | - педагог-психолог муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №31 «Березка» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Шевцова
Олеся Игоревна | - учитель-логопед муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №12 «Маленькая страна» муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Янина
Ирина Анатольевна | - учитель-логопед муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №34 «Рябинушка» муниципального образования город-курорт Геленджик. |

Другие специалисты заочно по представлению врачебных заключений.

Начальник управления



Е.В. Попова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 5 «МОРЯЧОК»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК
г. Геленджик, мкр. Северный, д. 8, тел. 8(86141) 26258

ПРИКАЗ

« 31 » августа 2022 г.

№ 161 о/с

Об организации аттестации педагогических
работников МАДОУ д/с №5 «Морячок» в 2022-2023 году

На основании п.8 статьи 48 ФЗ «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012г., приказа Министерства образования и науки Российской Федерации №276 от 07 апреля 2014 год «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить старшего воспитателя Токарницкую Е.А. ответственной за координацию по проведению аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности:

1.1. Утвердить состав аттестационной комиссии МАДОУ д/с №5 «Морячок» на соответствие занимаемой должности в составе:

Председатель: Беловол Т.Г. - заведующий;

Заместитель председателя: Токарницкая Е. А. – старший воспитатель;

Секретарь: Скрынник С.А. – инструктор по физической культуре;

Члены комиссии: Стафеева И. А. - учитель-логопед;

Сагайда Э. В. – воспитатель;

1.2. Утвердить список педагогических работников, подлежащих аттестации в 2022-2023 году (Приложение№1)

1.3. Утвердить график проведения аттестации педагогических работников в 2022-2023 году (Приложение№2)

1.4. Обеспечить сохранность аттестационных материалов в течение 5 лет.

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

Т.Г. Беловол

С приказом ознакомлен(а):

« 31 » август. 20 22 г.

1. (подпись) 1. Токарницкая Е.А. (расшифровка подписи)

« 31 » август. 20 22 г.

1. (подпись) 1. Стафеева И.А. (расшифровка подписи)

« 31 » август. 20 22 г.

1. (подпись) 1. Скрынник С.А. (расшифровка подписи)

« 31 » август. 20 22 г.

1. (подпись) 1. Сагайда Э.В. (расшифровка подписи)

« 31 » август. 20 22 г.

1. (подпись) 1. Сагайда Э.В. (расшифровка подписи)



Заведующий МАДОУ д/с №5, «Морячок»

Т.Г. Беловол

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 5 «Морячок»
муниципального образования город-курорт Геленджик

г. Геленджик, мкр. Северный, д. 8, тел. 8(86141) 26258

ПРИКАЗ

« 12 » февраля 2024 г.

№ 55

О проведении смотра-конкурса «Огород на окошке»

На основании годового плана МАДОУ д/с №5 «Морячок», с целью обеспечения формирования устойчивого интереса детей к природе, создания благоприятных условий для воспитания экологически грамотного ребенка, стимулирования инициативы поиска, творческого потенциала, профессионального роста воспитателей, выявления и распространения передового педагогического опыта, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести с 12 февраля по 12 марта 2024 года смотр-конкурс «Огород на окошке».

2. Утвердить положение о смотре-конкурсе (Приложение).

3. Утвердить состав жюри конкурса:

Председатель жюри – заведующий Т.Г. Беловол

Члены жюри:

Герасименко О.Е. – старший воспитатель,

Стафеева И.А. – председатель ППО, учитель-логопед,

Дегтева Н.А. – педагог-психолог.

4. Старшему воспитателю Герасименко О.Е. ознакомить педагогический коллектив с положением о конкурсе.

5. Назначить ответственным старшего воспитателя Герасименко О.Е.

Заведующий

Т.Г. Беловол

С приказом ознакомлен(а):

«12» 02 20 24 г.

(подпись) (расшифровка подписи)

«12» 02 20 24 г.

(подпись) (расшифровка подписи)

«12» 02 20 24 г.

(подпись) (расшифровка подписи)

«12» 02 20 24 г.

(подпись) (расшифровка подписи)

«12» 02 20 24 г.

(подпись) (расшифровка подписи)

«12» 02 20 24 г.

(подпись) (расшифровка подписи)

«12» 02 20 24 г.

(подпись) (расшифровка подписи)



Заведующий МАДОУ д/с №5 «Морячок»

Т.Г. Беловол



Международный образовательный портал «Солнечный Свет»
лицензия на осуществление образовательной деятельности №9757-л
свидетельство о регистрации СМИ №ЭЛ ФС 77-65391

СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

Стафеева Ирина Анатольевна

МАДОУ «Морячок» № 5

Краснодарский край

приняла активное участие в деятельности жюри
Международного педагогического портала «Солнечный свет» и
оказала профессиональную помощь в оценивании работ

Номер сертификата: СЖ3611157



21.07.2020

Председатель оргкомитета

Ирина Космылина

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 5 «Морячок»
муниципального образования город-курорт Геленджик**

г. Геленджик, мкр. Северный, д. 8, тел. 8(86141) 26258

ПРИКАЗ

« 19 » декабря 2023 г.

275 о/с

**О создании рабочей группы
по разработке Программы развития на 2024-2028 годы**

Во исполнение пункта 7 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Создать рабочую группу по разработке Программы развития МАДОУ д/с № 5 «Морячок» на 2024-2028 годы (далее – рабочая группа) в составе:
Заведующий – Беловол Т.Г.

Старший воспитатель – Герасименко О.Е.

Заместитель заведующего по АХР – Сорокина О.А.

Воспитатель - Сагайда Э.В.

Педагог – психолог – Дегтева Н.В.

Инструктор по физической культуре – Скрынник С.А.

Секретарь (учитель - логопед) – Стафеева И.А.

2. Рабочей группе разработать проект Программы развития годы в МАДОУ д/с № 5 «Морячок» на 2024 – 2028 годы в соответствии с приложением к настоящему приказу.

3. Утвердить режим работы группы: с 14.00 до 15.00 согласно графика;

4. Назначить ответственным за проведение заседаний рабочей группы старшего воспитателя Герасименко О.Е.;

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Т.Г.Беловол

С приказом ознакомлен(а):

« 19 » 12 20 23 г.	/		/		/	Герасименко О.Е.
		(подпись)		(расшифровка подписи)		(расшифровка подписи)
« 19 » 12 20 23 г.	/		/		/	Сагайда Э.В.
		(подпись)		(расшифровка подписи)		(расшифровка подписи)
« 19 » 12 20 23 г.	/		/		/	Скрынник С.А.
		(подпись)		(расшифровка подписи)		(расшифровка подписи)
« 19 » 12 20 23 г.	/		/		/	Дегтева Н.В.
		(подпись)		(расшифровка подписи)		(расшифровка подписи)
« 19 » 12 20 23 г.	/		/		/	Сорокина О.А.
		(подпись)		(расшифровка подписи)		(расшифровка подписи)
« » 20 г.	/	/	/	/	/	(расшифровка подписи)
		(подпись)		(расшифровка подписи)		(расшифровка подписи)
« » 20 г.	/	/	/	/	/	(расшифровка подписи)
		(подпись)		(расшифровка подписи)		(расшифровка подписи)

**КОПИЯ
ВЕРНА**



Заведующий ознакомлен 9/с №5 «Морячок»

 Т.Г. Беловол

Приложение
к приказу от 19.12.2023 № 275

График разработки Программы развития МАДОУ д/с № 5 «Морячок»
на 2024-2028 годы

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок
1	Установочное совещание у заведующего Обсуждение разделов Программы	Заведующий	19.12.2023
2	Разработка паспорта Программы и вводных разделов	Леонова В.В.	20.12.2023
3	Разработка разделов Программы: 1) характеристика текущего состояния организации; 2) концепция развития организации; 3) ключевые ориентиры программы	Герасименко О.Е. Скрынник С.А. Дегтева Н.В. Сагайда Э.В. Стафеева И.А. Сорокина О.А.	21.12.2023 22.12.2023 25.12.2023 26.12.2023
4	Разработка разделов Программы: 1) мероприятия по реализации программы; 2) мониторинг реализации программы	Герасименко О.Е.	25.12.2023 26.12.2023
5	Обсуждение проекта Программы	Герасименко О.Е.	27.12.2023
6	Направление на согласование проекта Программы	Беловол Т.Г.	28.12.2023
7	Утверждение Программы	Беловол Т.Г.	После согласования учредителем

КОПИЯ
ВЕРНА

Заведующий МАДОУ д/с № 5 «Морячок»



Т.Г. Беловол

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 5 «Морячок»
муниципального образования город-курорт Геленджик

г. Геленджик, мкр. Северный, д. 8, тел. 8(86141) 26258

ПРИКАЗ

« 09 » января 2023 г.

5 о/с

О разработке ООП МАДОУ д/с № 5 «Морячок» в соответствии с ФГОС
и ФОП ДО и о мероприятиях, связанных с подготовкой к ее реализации

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"», приказываю:

1. Сформировать рабочую группу по разработке основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ д/с № 5 «Морячок» (далее – ООП ДО детского сада) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной программы дошкольного образования (далее – рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы	Старший воспитатель Токарницкая Е.А.		
Члены рабочей группы	Воспитатель	Сагайда	Э.В.
	Воспитатель	Данилова	Н.В.
	Педагог-психолог	Коновалова	Т.С.
	Учитель-логопед	Стафеева	И.Н.

2. Утвердить план-график разработки ООП ДО детского сада в соответствии с в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной программы дошкольного образования и организации мероприятий, связанных с ее реализацией (приложение).

3. Рабочей группе при разработке ООП ДО детского сада:

➤ руководствоваться федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной программы дошкольного образования, действующими нормативно-правовыми актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;

➤ осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному

КОПИЯ
ВЕРНА



Заведующий МАДОУ д/с № 5 «Морячок»

И.В. Токарницкая

настоящим приказом:

➤ решать иные вопросы, не урегулированные настоящим приказом и планом-графиком.

4. Делопроизводителю в срок до 20.01.2023 под подпись довести настоящий приказ до сведения поименованных в нем работников.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

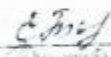
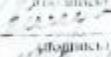
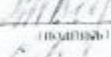

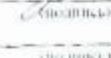
Заведующий МАДОУ д/с № 5



Т.Г. Беловол

С приказом ознакомлен(а):

« 29 » 01 20 23 г.
« 02 » 01 20 23 г.
« 04 » 01 20 23 г.
« 08 » 01 20 23 г.
« 09 » 01 20 23 г.
« » 20 г.

 (подпись)	Теклюкшина Е.В. (расшифровка подписи)
 (подпись)	Савельева И. (расшифровка подписи)
 (подпись)	Климова Н.В. (расшифровка подписи)
 (подпись)	Савельева И. (расшифровка подписи)
 (подпись)	Климова Н.В. (расшифровка подписи)
_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)

КОПИЯ
ВЕРНА

Заведующий МАДОУ д/с № 5, Беловол Т.Г.



Т.Г. Беловол

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 5 «Морячок»
муниципального образования город-курорт Геленджик

г. Геленджик, мкр. Северный, д. 8, тел. 8(86141) 26258

ПРИКАЗ

« 25 » августа 2022 г.

156 о/с

О создании психолого-педагогического консилиума (ППк)
в ДОУ на 2022-2023 учебный год

В соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Министерства просвещения РФ от 09.09.2019г № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого – педагогическом консилиуме образовательной организации», в целях обеспечения эффективности работы с детьми со специальными образовательными потребностями, возрастными особенностями, диагностированными индивидуальными возможностями в зависимости от состояния соматического и нервно-психического здоровья воспитанников, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав психолого-педагогического консилиума (далее ППк) на 2022/2023гг. в составе:

Председатель ППк: Токарницкая Елена Александровна старший воспитатель;

Члены консилиума:

- 1) Стафеева Ирина Анатольевна – учитель-логопед;
- 2) Шорина Тамара Викторовна – учитель-логопед;
- 3) Коновалова Татьяна Сергеевна – педагог-психолог.
- 4) Воспитатели групп, представляющие воспитанника на ППк (по мере необходимости).

2. Председателю психолого – педагогического консилиума вменить в обязанности организацию работы консилиума в соответствии с Положением о деятельности психолого – педагогического консилиума.

3. Назначить секретарем психолого-педагогического консилиума Коновалову Татьяну Сергеевну.

4. Утвердить план работы и график работы психолого-педагогического консилиума на 2022/2023учебный год (Приложение).

5. Утвердить график работы консультативного пункта для родителей воспитанников с ОВЗ (в том числе детей-инвалидов).

6. Специалистам ППк вести учетную документацию психолого-педагогического консилиума в соответствии с Положением о психолого-педагогическом консилиуме МАДОУ д/с № 5 «Морячок».

КОПИЯ
ВЕРНА

Детский сад № 5
Морячок

Заведующий МАДОУ д/с № 5 «Морячок»


Т.И. Петрова

7. Установить периодичность проведения ППк: плановый – 5 раз в год, внеплановый – по запросу.

8. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ д/с № 5



Т.Г. Беловол

С приказом ознакомлены:

« 25 » августа 20 22 г.	/  / 
	(подпись) (расшифровка подписи)
« 25 » августа 20 22 г.	/  / 
	(подпись) (расшифровка подписи)
« 25 » августа 20 22 г.	/  / 
	(подпись) (расшифровка подписи)
« » 20 г.	/ /
	(подпись) (расшифровка подписи)
« » 20 г.	/ /
	(подпись) (расшифровка подписи)

КОПИЯ
ВЕРНА



Заведующий МАДОУ д/с № 5 Беловол Т.Г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 5 «Морячок»
муниципального образования город-курорт Геленджик

г. Геленджик, мкр. Северный, д. 8, тел. 8(86141) 26258

ПРИКАЗ

« 27 » ноября 2023 г.

254 о/с

Об изменении состава психолого-педагогического консилиума (ППк)
в ДООУ на 2023-2024 учебный год

В соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Министерства просвещения РФ от 09.09.2019г № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого – педагогическом консилиуме образовательной организации», в целях обеспечения эффективности работы с детьми со специальными образовательными потребностями, возрастными особенностями, диагностированными индивидуальными возможностями в зависимости от состояния соматического и нервно-психического здоровья воспитанников, в связи с изменениями в кадровом составе, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав психолого-педагогического консилиума (далее ППк) на 2023/2024гг. в составе:

Председатель ППк: Герасименко Ольга Евгеньевна старший воспитатель;

Члены консилиума:

- 1) Стафеева Ирина Анатольевна учитель – логопед;
- 2) Шорина Тамара Викторовна – учитель – логопед;
- 3) Дегтева Наталья Алексеевна, педагог – психолог;
- 4) Габриелян Лиана Альбертовна, педагог – психолог;
- 5) Чайка Лариса Владимировна, учитель –дефектолог.

6) Воспитатели групп, представляющие воспитанника на ППк (по мере необходимости).

2. Председателю психолого – педагогического консилиума вменить в обязанности организацию работы консилиума в соответствии с Положением о деятельности психолого – педагогического консилиума.

3. Назначить секретарем психолого-педагогического консилиума Стафееву Ирину Анатольевну.

4. Утвердить план работы и график работы психолого-педагогического консилиума на 2023/2024учебный год (Приложение).

5. Утвердить график работы консультативного пункта для родителей воспитанников с ОВЗ (в том числе детей-инвалидов).

6. Специалистам ППк вести учетную документацию психолого-педагогического консилиума в соответствии с Положением о психолого-педагогическом консилиуме МАДОУ д/с № 5 «Морячок».

КОПИЯ
ВЕРНА



Заведующий МАДОУ д/с № 5 «Морячок»

И. В. Ветрова

7. Установить периодичность проведения ППК: плановый – 5 раз в год, внеплановый – по запросу.

8. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.


Заведующий МАДОУ д/с № 5



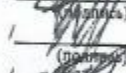
Т.Г. Беловол

С приказом ознакомлены:

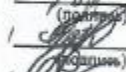
«27» 11 20 23 г.

1  / Израилкина Д.Е.
(подпись) (расшифровка подписи)


«27» 11 20 23 г.

1  / Сармеева И.И.
(подпись) (расшифровка подписи)

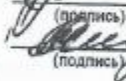
«27» 11 20 23 г.

1  / Дегтярева Н.В.
(подпись) (расшифровка подписи)

«27» 11 20 23 г.

1  / Сухомлинова И.И.
(подпись) (расшифровка подписи)

«27» 11 20 23 г.

1  / Михайлова И.И.
(подпись) (расшифровка подписи)

КОПИЯ
ВЕРНА

Заведующий МАДОУ д/с № 5, Беловол Т.Г.



Т.Г. Беловол

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 5 «Морячок»
муниципального образования город-курорт Геленджик

г. Геленджик, мкр. Северный, д. 8, тел. 8(86141) 26258

ПРИКАЗ

« 31 » августа 2023 г.

№ 175/2 о/с

Об организации работы консультационного центра для родителей,
обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме
семейного образования

В соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 17, ч. 3 ст. 64 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях обеспечения получения образования в форме семейного образования, оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям, чьи дети получают дошкольное образование в форме семейного образования, развития вариативных форм дошкольного образования и на основании приказа управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 02.06.16 г. № 503 «О создании консультационных центров для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик», приказываю:

1. Продолжить работу консультационного центра для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в МАДОУ д/с №5 «Морячок». Назначить ответственным старшего воспитателя Чернышеву О.И.

2. Пролонгировать Положение о консультационном центре для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (Приложение 1)

3. Информацию о консультационном центре (Приложение 2)

4. Утвердить состав специалистов консультационного центра (Приложение 3)

5. Утвердить режим и план работы консультационного центра (Приложение 4,5)

6. Форму бланка обращения (запроса) родителей (Приложение 6)

7. Форму заявления на предоставление методического психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законными представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (Приложение №7)

КОПИЯ
ВЕРНА

детский сад № 5
«Морячок»

Заведующий МАДОУ д/с №5 «Морячок»
И.И. Басова

8. Форму договора о предоставлении методической, психолого-педагогической диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (Приложение №8)

9. Форму журнала учета обращений (запросов) на предоставление методической психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (Приложение №9).

10. Разместить информацию о работе консультационного центра в доступном для родителей (законных представителей) информационном стенде, на сайте ДОУ.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Т.Г. Беловол

С приказом ознакомлен: _____



Заведующий секцией ДОУ г/к «Б. алфарак»

Т.Г. Беловол

Приложение № 3
к приказу заведующего
МАДОУ д/с № 5 «Морячок»
от 31 августа 2023 г. № 175/2

Состав специалистов консультационного центра
В МАДОУ д/с № 5 «Морячок»
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Ф.И.О. специалиста	Должность
1.	Беловол Татьяна Григорьевна	заведующий
2.	Чернышева Ольга Ивановна	старший воспитатель
3.	Стафеева Ирина Анатольевна	учитель-логопед
4.	Макаева Ирина Анатольевна	музыкальный руководитель
5.	Скрынник Светлана Александровна	инструктор по физ. культуре
6.	Коновалова Татьяна Сергеевна	педагог-психолог
7.	Чайка Лариса Владимировна	учитель-дефектолог

КОПИЯ
ВЕРНА

Заведующий
МАДОУ д/с № 5
«Морячок»



Т. Г. Беловол

Приложение № 5
к приказу заведующего
МАДОУ д/с № 5 «Морячок»
от «31» августа 2023 г. № 175/2

**ПЛАН
РАБОТЫ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ЦЕНТРА НА 2023-2024 ГОД**

Месяц	Дата	Тема консультаций	Ответственный
Сентябрь		1. Как укрепить здоровье ребенка в условиях семьи	Старший воспитатель
		2. Образовательная деятельность в семье (условия и формы работы)	Педагог-психолог
		3. Когда ребенку нужен логопед? Возрастные особенности речевого развития детей	Учитель-логопед
		4. Играем пальчиками и развиваем речь	Учитель-логопед
		5. По запросу родителей	Заведующий Педагог-психолог Старший воспитатель Учитель-логопед Инструктор по ФК Музыкальный руководитель
Октябрь		1. Как смягчить протекание адаптации ребёнка в детском саду	Педагог-психолог
		2. Можно, нельзя, надо (о моральном воспитании ребенка)	Старший воспитатель
		3. Я сам! (об особенностях протекания у детей кризиса 3-лет и путях решения кризисных ситуаций)	Педагог - психолог
		4. Артикуляционная гимнастика в домашних условиях.	Учитель-логопед
		5. Бить или не бить? Вот в чём вопрос (О мерах поощрения и наказания в семье), Капризы и упрямство детей	Старший воспитатель
		6. По запросу родителей	Заведующий Педагог-психолог Старший воспитатель Учитель-логопед Инструктор по ФК Музыкальный руководитель
Ноябрь		1. Давайте поиграем! (Какие игрушки нужны ребёнку.)	Старший воспитатель
		2. Играя, обучаюсь	Инструктор по ФК
		3. Как развивать у ребенка творческие дарования.	Старший воспитатель
		4. Как правильно общаться с ребенком?	Педагог - психолог
		5. Развитие связной речи детей в семье	Учитель-логопед

**КОПИЯ
ВЕРНА**



Заведующий МАДОУ д/с № 5 «Морячок» *Т. В. Давыдова*

		6. По запросу родителей	Заведующий Педагог-психолог Старший воспитатель Учитель-логопед Инструктор по ФК Музыкальный руководитель
Декабрь		1. Круг детского чтения.	Старший воспитатель
		2. Телевизор и компьютер Друзья или враги	
		3. Обучение грамоте детей дошкольного возраста	Учитель-логопед
		4. Как интересно провести досуг в кругу семьи.	Старший воспитатель
		5. По запросу родителей	Заведующий Педагог-психолог Учитель-логопед Инструктор по ФК Музыкальный руководитель
Январь		1. Что такое гиперактивность?	Педагог-психолог
		2. Как хорошо уметь читать. Ошибки, допускаемые родителями, при обучении детей чтению в домашних условиях.	Учитель-логопед
		3. Игровые упражнения для развития дыхания	Учитель-логопед
		4. Влияние семейного воспитания на развитие ребенка	Старший воспитатель
		5. По запросу родителей	Заведующий Педагог-психолог Старший воспитатель Учитель-логопед Инструктор по ФК Музыкальный руководитель
Февраль		1. Ночные кошмары	Педагог - психолог
		2. Запретный плод вреден	Старший воспитатель
		3. Почему дети воруют	Педагог - психолог
		4. Роль родителей в формировании грамматически правильной речи ребенка дошкольного возраста	Учитель-логопед
		5. Защита прав и достоинства ребенка	Старший воспитатель
		6. По запросу родителей	Заведующий Педагог-психолог Старший воспитатель Учитель-логопед Инструктор по ФК Музыкальный руководитель
Март		1. Чем занять ребенка в пути - дороге	Учитель-логопед
		2. Развитие музыкального слуха	Муз.руководитель
		3. Психологические особенности детей раннего возраста	Педагог-психолог

КОПИЯ
ВЕРНА



Заведующий отделом г/о в.о. Морячок *Т.З. Булатова*

Апрель	4. По запросу родителей	Заведующий Педагог-психолог Старший воспитатель Учитель-логопед Инструктор по ФК Музыкальный руководитель
	1. Взаимодействие детского сада и семьи в обучении детей подвижным играм	Инструктор по ФК
	2. Приём стимуляции речевой активности детей	Учитель-логопед
	3. Как организовать логопедические занятия дома.	Учитель-логопед
	4. Организация летнего оздоровительного отдыха детей дошкольного возраста	Старший воспитатель
	5. Организация питания детей дошкольного возраста летом	
	6. Профилактика солнечных ожогов у детей.	
7. По запросу родителей	Заведующий Педагог-психолог Старший воспитатель Учитель-логопед Инструктор по ФК Музыкальный руководитель	
Май	1. Организация досуга детей летом	Старший воспитатель
	2. На пороге готовности детей к школе	Учитель-логопед
	3. Рекомендации логопеда на летний период	Учитель-логопед
	4. Готовность ребенка к обучению в школе	Педагог-психолог
	5. По запросу родителей	Заведующий Педагог-психолог Старший воспитатель Учитель-логопед Инструктор по ФК Музыкальный руководитель

КОПИЯ
ВЕРНА

Заведующий МАДОУ д/с № 116/106/106



Т. Г. Басова