

УТВЕРЖДЕН:

Заведующий муниципального
автономного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад №5 «Морячок»
муниципального образования
город-курорт Геленджик

_____ Т.Г. Беловол

Протокол педагогического совета
от 02.09. 2024г. №1

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

**муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 5 «Морячок»
муниципального образования город-курорт Геленджик**

на 2024 – 2025 учебный год

Оглавление

Информационная справка.....	4
Кадровый потенциал ДООУ	7
Уровень профессиональной компетентности педагогов (наличие квалификационных категорий).....	7
Анализ воспитательно-образовательной деятельности ДООУ и его достижений за 2023-2024 учебный год	8
Анализ работы по первой годовой задаче	8
Анализ работы по второй годовой задаче	10
Цель и задачи на 2024 – 2025 учебный год	13
Содержание организационно-методической работы	14
Методическое сопровождение реализации ОП ДО ДООУ	14
Педагогические советы	14
Открытые просмотры	16
Акции, тематические выставки, конкурсы для воспитанников в ДООУ	16
Преемственность ДООУ и школы	17
План мероприятий по осуществлению преемственности ДООУ и школы	18
Взаимодействие с социумом	20
Психолого-педагогический консилиум МАДООУ д/с № 5 "Морячок"	21
План работы ПШк на 2024 – 2025 учебный год	21
Организация работы с кадрами	23
Аттестация педагогических работников.....	23
План работы по аттестации педагогических работников.....	23
на 2024 – 2025 учебный год	23
График прохождения аттестации и курсов повышения квалификации педагогических работников	24
Инструктажи. Охрана труда	25
Производственные собрания.....	26
Консультации с прочим персоналом	27
Организация контроля за деятельностью ДООУ	28
Контроль и руководство педагогическим процессом	28
Работа с родителями	29
Основные цели и задачи взаимодействия детского сада с семьей.....	29
План работы по взаимодействию с семьями воспитанников	31
Консультации для родителей	32
Групповые родительские собрания	34
Общие родительские собрания	34
Профилактическая работа с неблагополучными семьями.....	34
Календарный план воспитательной работы с учетом особенностей традиционных событий, праздников, мероприятий на 2024-2025 учебный год	37
Циклограмма деятельности старшего воспитателя на 2024 – 2025 учебный год	42

План работы по реализации муниципального инновационного проекта «Формирование здоровьезберегающей среды в процессе использования «Образовательной кинезиологии» ..	44
План работы по реализации программы раннего физического развития детей ..	45

Информационная справка

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 5 «Морячок» муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – ДООУ) по своей организационно – правовой форме является муниципальным учреждением и относится к некоммерческим организациям. Тип учреждения: автономное учреждение; дошкольное образовательное учреждение.

План работы образовательного учреждения на 2024–2025 учебный год (далее План) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад №5 «Морячок» является нормативным документом, регламентирующим организацию воспитательно – образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики ДООУ, учебно–методического, кадрового и материально – технического обеспечения.

Нормативно-правовой базой для составления Плана МАДООУ д/с № 5 «Морячок» являются:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;

- федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155) с изменениями и дополнениями;

- федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г.);

Приказ министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 г. № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

Приказ министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 г. № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373, зарегистрировано в Минюсте России 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599);

- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28);

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования

к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Устав ДОУ;
- Программа развития ДОУ.

ДОУ расположен по адресу: город-курорт Геленджик, мкр. Северный, 8. Ближайшее окружение: МАОУ СОШ № 8 им. Ц.Л.Куникова и МБДОУ д/с № 37 «Якорек». Участок детского сада озеленен, оснащен верандами для всех групп с учетом возрастных особенностей, малыми формами, имеет 2 спортивные площадки, «Экологическую тропу», «Тропу здоровья», «Кубанское подворье», «Терренкур».

Оборудование основных помещений соответствует росту и возрасту детей с учетом гигиенических и педагогических требований. Развивающая предметно-пространственная среда организована в соответствии с ФГОС ДО, куда включены целевые ориентиры необходимые для физического, художественно – эстетического, познавательного, речевого, социально-коммуникативного развития каждого воспитанника, организации коррекционно – речевой и индивидуальной деятельности, позволяющие эффективно реализовывать образовательную программу и инновационные программы, по которым работают педагоги.

Полифункциональное использование пространства позволяет создавать условия для различных видов детской активности, в процессе которых воспитанники осваивают все образовательные области, проявляют интегративные качества. В каждой группе имеются: центр настроения, эколого-познавательный, творчества, нравственности, уединения, физкультурный центр, коррекционно-речевой центр, центр безопасности и интеллектуального развития. Все центры эстетично оформлены, наполнены всеми средствами для самостоятельного использования и организации творческой и поисковой деятельности.

Ведется работа по цифровизации образовательного процесса. В учреждении имеется: 5 интерактивных досок, ММ проектор, слайд-проектор, цифровой микроскоп, наборы для экспериментирования (М.Петер Меттенляйтер), дидактический набор «Дары Фребеля», что позволяет повысить качество образовательного процесса. Оснащены спортивный и музыкальный залы: тренажеры, мячи, скакалки, обручи, снаряды для метания и игр, фортепиано, музыкальные инструменты, ТСО, костюмы для театральной деятельности. В холлах детского сада размещены центры «Основ безопасности жизнедеятельности» и «ГО и ЧС». Созданы мини-музеи: русского быта и моря.

В ДОУ в 2024 – 2025 учебном году функционирует 23 группы:

- 16 групп общеразвивающей направленности: 2 группы раннего возраста, 3 группы младшего возраста, 4 группы среднего возраста, 4 группы старшего возраста, 4 группы подготовительного к школе возраста;
- 5 групп компенсирующей направленности: ТНР – 1 группа среднего возраста, 1 группа старшего возраста, 2 группы подготовительного к школе возраста; ЗПР – 1 разновозрастная группа.

Группы кратковременного пребывания – 2 группы.

Распределение детей по группам в 2024 – 2025 учебном году:

Группа раннего возраста – 2 группы	«№5 Крабики» «№3 Жемчужинки»
Младшая группа – 3 группы	«Кораблики №4» «Дельфинчики 13» «Дельфинчики 8»
Средняя группа – 3 группы	«Лагуна 9» «Лагуна 19» «Бригантина 12»
Старшая группа – 4 группы	«Рыбки 1» «Рыбки 16» «Осьминожки 6» «Осьминожки 20»
Подготовительная к школе группа – 4 группы	«Юнги 2» «Юнги 17» «Островки 7» «Островки 14»
Средняя группа компенсирующей направленности ТНР – 1 группа	«Капитаны № 22»
Старшая группа компенсирующей направленности ТНР – 1 группа	«Капитаны № 11»
Подготовительная группа компенсирующей направленности ТНР – 2 группы	«Паруса № 15» «Паруса № 10»
Разновозрастная группа компенсирующей направленности ЗПР – 1 группа	«Морские звездочки № 21»
Группа кратковременного пребывания	№ 7, № 12

В ДОУ реализуются образовательные программы:

— Образовательная программа дошкольного учреждения (ОП ДО), разработанная в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

— Адаптированная образовательная программа дошкольного учреждения для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (АОП ТНР), разработанная в соответствии с Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

— Адаптированная образовательная программа дошкольного учреждения для обучающихся с задержкой психического развития (АОП ЗПР), разработанная в соответствии с Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Образовательная деятельность ДОУ осуществляется по 5 образовательным областям:

- социально-коммуникативное развитие,
- речевое развитие,
- познавательное развитие,
- художественно-эстетическое,
- физическое развитие.

В ДОУ функционирует дежурная группа: разновозрастная досуговой направленности, что полностью удовлетворяет социальный заказ родителей по вопросам пребывания детей в детском саду.

Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе. Суббота, воскресенье, праздничные дни – выходные дни.

В МАДОУ д/с № 5 «Морячок» функционирует [Консультационный центр](#) для родителей (законных представителей) и их детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение.



Образовательное учреждение осуществляет совместную деятельность в рамках сетевого взаимодействия с базовой организацией МБДОУ д/с № 28 «Ладушки» и организацией-партнером МКУ «ЦРО», направленной на создание муниципального инновационного проекта «Формирование здоровьезберегающей среды в процессе использования «Образовательной кинезиологии», с целью выявления особенностей и обеспечения организационно-педагогических условий физического развития и формирования основ здорового образа жизни у дошкольников.

Детский сад является пилотной площадкой ФГБНУ «ИВФ РАО» по раннему физическому развитию детей дошкольного возраста.

Формат образовательных услуг, оказываемых ДОУ, обусловлен наличием социального заказа, требованиями ФОП ДО, ФГОС ДО и педагогическими возможностями образовательного учреждения.

Кадровый потенциал ДОУ

Штатным расписанием Учреждения предусмотрено 54,84 педагогических единицы.

№	Наименование должности	Количество штатных единиц	Количество педагогов
1.	Старший воспитатель	2,5	2
2.	Воспитатель	35,34	18
3.	Учитель-логопед	4	2
4.	Педагог-психолог	2	1
5.	Учитель-дефектолог	1	1
6.	Музыкальный руководитель	5,5	1
7.	Инструктор по физической культуре	2,5	1
8.	ПДО	1	0
9.	Тьютор	1	0

Уровень профессиональной компетентности педагогов (наличие квалификационных категорий)

Всего педагогов	Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Соответствие должности	Без квалификационной категории
26	1	6	9	10

Анализ воспитательно-образовательной деятельности ДООУ и его достижений за 2023-2024 учебный год

В 2023 - 2024 учебном году в рамках воспитательно – образовательной деятельности были определены следующие годовые задачи:

1. Развитие творческой инициативы детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность.
2. Развитие познавательной инициативы дошкольников посредством формирования элементарных математических представлений.

В 2023 - 2024 учебном году педагогический коллектив проводил воспитательно – образовательную работу по образовательной программе Учреждения, составленной на основе ФОП ДО.

Календарные планы воспитательно-образовательной работы составлялись в соответствии с ФОП ДО, с учетом возрастных и психологических особенностей дошкольников.

В группах развивающая предметно-пространственная среда была реорганизована в соответствии с ФОП ДО, что обеспечило эффективную реализацию ОП ДООУ и разнообразную деятельность каждого ребенка.

В течение учебного года для педагогов ОУ было организовано изучение и распространение лучших практик ДОО РФ по реализации ФОП ДО с целью повышения их профессиональной компетентности.

Проведенные в 2023 - 2024 учебном году мероприятия способствовали успешному внедрению и реализации ОП ДООУ на основе ФОП ДО. Обучающие семинары и методические пособия стали эффективными инструментами поддержки педагогов и улучшения практической деятельности дошкольного учреждения.

Анализ работы по первой годовой задаче

Требования современного образования в художественно-эстетическом направлении предполагает развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия, становление эстетического отношения к окружающему миру, реализацию самостоятельной творческой деятельности. Театрализованная деятельность позволяет формировать опыт социальных навыков поведения потому, что каждое литературное произведение для детей дошкольного возраста всегда имеет нравственную направленность (дружба, доброта, честность, смелость). Благодаря театрализации, ребенок не только познает мир, но и выражает своё собственное отношение к добру и злу, приобщается к фольклору, национальной культуре.

Коллектив ДООУ активно участвовал в реализации этой годовой задачи, направленной на развитие речи и творческих способностей детей дошкольного возраста средствами театрализованной деятельности.

Педагогами были проведены следующие мероприятия:

Обновление и обогащение центров театрализованной деятельности и речевых центров в группах;

Реализация педагогических и детско – взрослых проектов по изучению истории и видов театра;

Включение в воспитательно – образовательный процесс на систематической основе театрализованных игр, этюдов, упражнений, направленных на развитие таких качеств, как воображение, фантазия, мышление, память, наблюдательность; стремление к саморазвитию и любознательности; формирование волевых черт характера; развитие и тренировка выразительности речи; раскрытие творческого потенциала ребенка;

Презентация педагогических находок: «Лаборатория театральных проектов»

Так же, для решения первой задачи были проведены:

1. Консультации для педагогов:

— «Игровой подход к развитию эмоциональной отзывчивости»;

— «Как правильно работать с детской инициативностью?».

— Консультации для родителей:

— «Развитие детской инициативности через игру»;

— «Играйте с детьми на прогулке, в парке, на природе»;

— «Роль театра в развитии творческих способностей дошкольника»;

— «Как развить творческую активность у ребенка?»;

— «Воспитание у ребенка доброты средствами художественных произведений»;

— «Домашний театр».

В течение учебного года были проведены:

семинар – практикум «Театрализованная деятельность в цифровом пространстве»,

тематический контроль «Организация воспитательно – образовательной деятельности по развитию творческой инициативы детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность»;

педагогический совет «Развитие творческой инициативы дошкольников через театрализованную деятельность».

Анализируя работу по развитию творческой инициативы детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность, следует отметить и негативные моменты: педагоги еще недостаточно уверенно владеют методикой развития инициативности дошкольников и, как следствие, не всегда готовы к проявлению детской самостоятельности, не умеют создавать естественные проблемные ситуации, стимулировать и поддерживать инициативу детей.

Согласно годовому плану, во всех группах были проведены родительские собрания на темы «Театрализованная деятельность как средство развития творческих способностей у детей младшего дошкольного возраста», «Волшебный мир театра», «Играем в театр».

Вывод: работа по развитию творческой инициативы детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность, направленная на формирование познавательного интереса детей, развитие творчества, инициативности и самостоятельности была насыщенной и эффективной и реализована в соответствии с Планом.

Необходимо продолжать работу по данной годовой задаче, создавая условия для развития интереса к театрализованным играм у детей и родителей.

Анализ работы по второй годовой задаче

Решая вторую годовую задачу, педагоги провели основательную работу по развитию познавательной инициативы дошкольников посредством формирования элементарных математических представлений.

Решая данную задачу, в ДООУ с педагогами были проведены:

- Консультации для педагогов:
- Семинар – практикум «Занятие как занимательное дело по ФОП ДО»;
- Смотр – конкурс «Лучший центр математического развития»;
- Мастер – класс «Математическая игротека»;
- Мозговой штурм «Влияние математических игр на развитие познавательной инициативы дошкольников»;
- Открытые просмотры различных видов детской деятельности, направленных на развитие познавательной инициативы дошкольников посредством формирования элементарных математических представлений;
- Тематический контроль «Организация воспитательно – образовательной деятельности по развитию познавательной инициативы дошкольников посредством формирования элементарных математических представлений»;
- Педагогический совет «Развитие познавательной инициативы дошкольников посредством формирования элементарных математических представлений».

Так же, для решения второй задачи были проведены:

Консультации для родителей:

- «Как научить ребенка считать?»
- «Математика на прогулке»;
- «Познаем мир вместе с ребенком».

Родительские собрания на темы:

- «Развитие математических способностей у малышей – учимся, играя»;
- «Занимательная математика»;
- «Растим любознательных»;
- «Роль математических игр в развитии детей».

В работе с детьми использовались разнообразные формы и методы.

Развивая познавательную инициативу детей, педагоги побуждали детей участвовать в обсуждении созданных педагогом проблемных ситуаций для совместного нахождения способов ее решения, предлагать варианты решения, развивали произвольные умственные действия, логические операции анализа, синтеза, сравнения, обобщения, систематизации и классификации.

Как и во время ОД, так и в совместной деятельности воспитатели использовали тематические презентации, что также способствовало лучшему усвоению материала. Мониторинг достижения детьми целевых ориентиров дошкольного образования на конец учебного года показал хорошие результаты умения детей устанавливать закономерности причинно –

следственного характера, повышение уровня любознательности, активное использование детьми математических знаний для познания окружающего мира.

Вывод: работа по развитию познавательной инициативы дошкольников посредством формирования элементарных математических представлений в процессе воспитательно – образовательной деятельности реализована в соответствии с Планом, была интересной, эффективной и насыщенной. Необходимо продолжать работу по данному направлению.

В соответствии с событийным календарем и календарным планом программы воспитания педагогическим коллективом, в том числе и совместно с родителями были проведены следующие мероприятия, материалы которых размещены на официальном сайте учреждения <https://ds5gel.ru/> в социальных сетях: телеграм-канал, ВК, ОК:

- 1 сентября – День знаний,
- 27 сентября – День дошкольного работника,
- 4 ноября – День народного единства,
- последнее воскресенье ноября – День матери,
- 3 декабря – День неизвестного солдата, Международный день инвалидов,
- 27 января – День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады,
- 12 апреля – День космонавтики,
- 9 мая – День Победы,
- 1 июня – День защиты детей,
- 12 июня – День России,
- 22 июня - День памяти и скорби,
- 8 июля – День семьи, любви и верности.
- 19 августа – Яблочный Спас,
- 22 августа – День Российского флага.

МАДОУ д/с № 5 «Морячок» в 2023-2024 учебном году принимал участие в следующих конкурсах, фестивалях и мероприятиях

№ п/п	Наименование мероприятия	Количество педагогов и воспитанников, принявших участие	Ф.И.О. педагога, воспитанника	Результат
1.	Муниципальный смотр-конкурс «Подготовка к новому учебному году» в муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик	7	Жакова Н.А. Макаева И.Н. Ляхова Т.В. Скрынник С.А. Макарова Н.А. Каушмян Т.А. Наумова О.И.	Победитель Победитель Победитель Победитель Призёр Призер Участник
2.	Региональный этап Международного конкурса детского творчества «Красота Божьего мира»	2/3	Данилова Н.В. (Пучков Виктор, Молчанова Виктория),	Победитель Победитель

			Курбатова Е.А. (Акопян Петр)	
3.	Городской профессиональный конкурс «Воспитатель года Геленджика» в 2023 году	2	Сагайда Э.В. Шорина Т.В.	Лауреат Призер
4.	Краевой профессиональный конкурс «Битва наставников» в 2023 году	1	Шорина Т.В.	Участник
5.	ГМО		Данилова Н.В. Ферзуллаева М.К. Жакова Н.А. Каушнян Т.А.	Выступающий Выступающий Выступающий Выступающий
6.	Городской конкурс детского технического творчества для детей старшего дошкольного и младшего школьного возраста муниципальных образовательных учреждений «Построй свой мир»	2	Елохина А.С. (Свидченко Тимофей) Ферзуллаева М.К. (Стукалов Антон)	Лауреат Лауреат
7.	Муниципальный конкурс «Зимняя сказка 2024»	Весь коллектив ДОУ	Весь коллектив ДОУ	Призёр
8.	Муниципальный конкурс «Педагог – психолог Геленджика – 2024»		Дегтева Н.А.	Призёр
9.	Всероссийский конкурс творческих работ «Детский сад – наш второй дом»	1/1	Курбатова Е.А. (Овсепян Даяна)	Диплом 2 степени в номинации «Творческая» - рисунок «Детский сад – мой любимый дом» Диплом 1 степени в номинации «Маленький артист» - видео (стихотворение) «Лучший детский сад» Диплом 1 степени в номинации «свободная тема» - рисунок «Сказка о рыбаке и рыбке»
10.	Всероссийская познавательная викторина по ПДД «Добрая дорога Детства»	1/1	Шорина Т.В. (Высоцкий Максим)	Диплом 1 место
11.	городской конкурс для детей подготовительного к школе возраста муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик «Речецветик»	1	Курбатова Е.А.	Участник

12.	Международный игровой конкурс «Человек и природа. Какие бывают животные?» для детей 5-7 лет	5/75	Курбатова Е.А., Сагайда Э.В., Романова Е.А., Ферзуллаева М.К., Данилова Н.В., Елохина А.С., дети групп 76 человек	38 – 1 место 15 – 2 место 11 – 3 место
13.	Конкурс ДОУ «Огород на окошке»	20	Педагоги групп	1 место – Юнги 2,17 2 место – Рыбки 1, Паруса 10 3 место – Бригантина, Островки 7,14
14.	Краевая акция «Эколята за чистоту Кубани»	3/5	Данилова Н.В., Елохина А.С., Котлярова А.А.	Победитель
	Городской детский фестиваль «Радуга детства»	1/12	Яровенко С.С. и творческий коллектив обучающихся	Призер
15.	Муниципальный этап конкурса видеозащит «Работаем по Стандарту» в 2024 году	1	Каушнян Т.А.	Призёр
16.	Муниципальный конкурс видеороликов «Лето – 2024»			Победитель
17.	X Всероссийский конкурс «Надежды России»	2	Елохина А.С. (Леонтьева Елизавета)	Лауреат 1 степени в номинации конкурса чтецов «Люблю Отчизну я...»

Вывод: анализируя воспитательно-образовательную деятельность учреждения, следует отметить, что работа по двум, определенным в 2023-2024 учебном году, годовым задачам проводилась в соответствии с Планом, была насыщенной, интересной и эффективной. Мероприятия, проведенные в рамках осуществления этой работы, соответствовали требованиям ФОП ДО и ФГОС ДО и были реализованы в соответствии с образовательной программой дошкольного образования МАДОУ д/с №5 «Морячок».

Цель и задачи на 2024 – 2025 учебный год

Исходя из результатов воспитательно-образовательной работы ДОУ за 2023-2024 учебный год и анализа анкетирования педагогов по итогам учебного года была сформулирована цель и задачи работы ДОУ **по развитию, воспитанию и обучению детей на 2024-2025 учебный год:**

Цель:

Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями в процессе реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

Годовые задачи:

1. Совершенствование работы по формированию у дошкольников речевой компетентности в различных формах и видах детской деятельности с использованием литературных произведений, театрализации, творческих, режиссерских, сюжетно-ролевых игр.

2. Оптимизация условий, способствующих развитию творческих способностей воспитанников в продуктивной деятельности. Повышение эффективности взаимодействия ДООУ и семьи на основе организации коллективных творческих дел.

Также работа по организации развивающей предметно – пространственной среды детского сада в соответствии с ФОП и ФАОП ДО и ФГОС ДО остаётся одной из главных. Необходимо продолжать работу по организации жизни детей в группе по пространственному принципу. Совершенствование модульных центров активности в групповых помещениях: сделать их легко трансформируемыми под потребности свободной игры детей. Пополнение предметно-развивающей среды в соответствии с реализуемой программой, продолжение работы по усовершенствованию материально-технической базы детского сада, и ее пополнению согласно образовательной программе ДООУ в соответствии с ФГОС ДО и Федеральной образовательной программой ДО. Создание благополучного микроклимата для развития детей.

Содержание организационно-методической работы

Методическое сопровождение реализации ОП ДО ДООУ

Мероприятие/содержание мероприятия	Срок	Ответственный
информирование педагогов об основных направлениях обновления содержания и организации дошкольного образования	В течение учебного года	Старший воспитатель
развитие умений проектирования и конструирования образовательного процесса в соответствии с современными требованиями	В течение учебного года	Старший воспитатель, педагоги, специалисты
развитие умений проектирования и конструирования образовательного процесса в соответствии с современными требованиями	В течение учебного года	Старший воспитатель, педагоги, специалисты
формирование мотивации к профессиональному росту, творческой деятельности, повышению общекультурного уровня, психолого-педагогической и методической компетентности	В течение учебного года	Старший воспитатель, педагоги, специалисты

Педагогические советы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Установочный педагогический совет № 1 «Приоритеты детского сада на 2024-2025 учебный год:	Август 2024г.	Т.Г. Беловол, Заведующий,

	<p align="center">общие подходы, новые ориентиры, единое образовательное пространство»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление заведующего «Приоритетные направления образовательной политики ДООУ в 2024 -2025 уч. году». 2. Подведение итогов летней оздоровительной работы в ДООУ. 3. Анализ готовности ДООУ к новому учебному году. 4. Утверждение изменений в ОП ДО, АОП ДО (ТНР) в соответствии с ФГОС ДО И ФОП ДО (ФАОП ДО). 5. Утверждение годового плана работы ДООУ на 2024-2025 учебный год. 6. Утверждение формы педагогической диагностики; формы календарного планирования на 2024-2025 учебный год. 7. Утверждение режима дня по возрастным группам; расписания музыкальных, физкультурных, логопедических занятий. 8. Утверждение графиков работы специалистов ОУ. 9. Проект решения педсовета. 		старший воспитатель
2.	<p align="center">Педагогический совет № 2 «Эффективное внедрение педагогических технологий развития связной речи как условие развития речевых компетенций дошкольника» Форма проведения круглый стол.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. итоги выполнения решений предыдущего педсовета 2. вступительное слово «Проблема развития связной речи в современной практике дошкольных учреждений» 3. результаты тематического контроля «Организация воспитательно – образовательной работы по развитию связной речи в различных формах и видах детской деятельности» 4. Из опыта работы: «Развитие предпосылок связной речи у дошкольников» 5. Деловая игра «Знаем. Умеем. Покажем» 6. Аукцион методических находок: игры на формирование связной речи. 7. Проект решения педсовета. 	Декабрь 2024г.	Т.Г. Беловол, заведующий, старший воспитатель
3.	<p align="center">Педагогический совет № 3 «Использование современных методов и инновационных технологий в художественно – эстетическом развитии детей»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. итоги выполнения решений предыдущего педсовета 2. вступительное слово «Значение художественно-эстетического воспитания в развитии дошкольников» 3. результаты тематического контроля «Создание условий для художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста» 4. Из опыта работы «Инновационные технологии в работе с детьми по художественно-эстетическому развитию» 5. Доклад «Развитие музыкально-творческих способностей детей дошкольного возраста» 6. Из опыта работы: «Влияние изобразительной деятельности на успешность адаптации в ДООУ детей раннего возраста» 7. Деловая игра «Знатоки искусства». 8. О способах привлечения родителей к решению годовой задачи «Художественно эстетическое развитие дошкольников» 9. Проект решения педсовета. 	Март 2025г.	Т.Г. Беловол заведующий, старший воспитатель
4.	<p align="center">Итоговый педагогический совет № 4 «Результативность воспитательно-образовательной</p>	Май	Т.Г. Беловол

<p align="center">деятельности за 2024-2025 учебный год»</p> <p>1. Анализ образовательной деятельности ДОУ за 2024-2025 учебный год, итоги работы по направлениям года</p> <p>2. Мониторинг развития детей, анализ готовности детей к школе.</p> <p>3. итоги психолого – педагогического сопровождения дошкольников и коррекционно - развивающей работы.</p> <p>4. Утверждение плана на летний оздоровительный период.</p> <p>5. Проект решения педсовета.</p>	2025г.	Заведующий, старший воспитатель
---	--------	---------------------------------------

Открытые просмотры

Месяц	Взаимодействие с детьми	Ответственные
ноябрь	Организация различных видов детской деятельности по речевому развитию дошкольников	Воспитатели, специалисты
февраль	Использование современных технологий в продуктивной детской деятельности	Воспитатели

Акции, тематические выставки, конкурсы для воспитанников в ДОУ

№ п/п	Тема выставки	Сроки	Ответственные
1.	Выставка рисунков «Геленджик – город, где я счастлив!»	сентябрь	Воспитатели
2.	Смотр – конкурс поделок «Осень золотая в гости к нам пришла...»	октябрь	Воспитатели
3.	Выставка рисунков, посвященных Дню народного единства «Мы разные, но мы вместе!»	ноябрь	Воспитатели
4.	Выставка рисунков, посвященных Дню матери «Портрет моей милой мамочки»	ноябрь	Воспитатели
5.	Смотр – конкурс поделок «Новогодний хоровод»	декабрь	Воспитатели, муз. руководитель
6.	Выставка рисунков и поделок «Буду в армии служить!»	февраль	Воспитатели
7.	Конкурс стихов «Моя армия!»	февраль	Воспитатели, старший воспитатель
8.	Выставка рисунков и поделок «Первый праздник весны»	март	Воспитатели
9.	Выставка рисунков и поделок «Через тернии к звездам...»	апрель	Воспитатели
10.	Выставка работ, посвященных Дню Победы	май	Воспитатели
11.	Конкурс стихов о войне	май	Воспитатели, старший воспитатель
12.	Выставка рисунков, посвященных Дню России	июнь	Воспитатели
13.	Выставка работ, посвященных Дню семьи, любви и верности «Моя счастливая семья»	июль	Воспитатели
14.	Выставка работ «Яблочный спас»	август	Воспитатели

15.	Акция, посвященная Дню города «Люблю тебя, мой Геленджик!»	август	Воспитатели
16.	Выставка работ «До свиданья, лето!»	август	Воспитатели

Преимственность ДОУ и школы

Одной из приоритетных задач современного образования является освоение детьми универсальных учебных действий (личностных, познавательных, регулятивных, коммуникативных). Решение данной задачи возможно при условии обеспечения преемственности детского сада и школы, где детский сад на этапе дошкольного возраста осуществляет личностное, физическое, интеллектуальное развитие ребенка.

Организация работы по преемственности с начальной ступенью школы осуществляется по трем основным направлениям:

- **методическая работа с педагогами** (ознакомление с требованиями ФОП и ФАОП ДО и ФГОС ДО к выпускнику, изучение и овладение образовательными технологиями (в том числе, здоровьесберегающими), необходимыми для осуществления преемственности);

- **работа с детьми** (знакомство детей со школой, учителями, организация и проведение совместных мероприятий);

- **работа с родителями** (получение информации, необходимой для подготовки детей к школе, консультирование родителей по вопросам своевременного развития детей для успешного обучения в школе).

Цель работы: обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.

Задачи:

- согласовать цели и задачи дошкольного и начального школьного образования;

- создать психолого-педагогические условия, обеспечивающие сохранность и укрепление здоровья, непрерывность психофизического развития дошкольника и младшего школьника;

- обеспечить условия для реализации плавного перехода от игровой к учебной деятельности с учетом возрастных и психофизиологических особенностей детей.

Формы работы по осуществлению преемственности:

- педагогические советы, методические объединения, семинары, круглые столы педагогов ДОУ, учителей начальной школы и родителей по актуальным вопросам преемственности;

- встречи родителей с будущими учителями;

- планирование и осуществление совместной практической деятельности педагогов ДОУ и учителей начальной школы с детьми дошкольниками и учащимися (праздники, выставки, спортивные соревнования);

- родительские собрания, консультации для родителей детей дошкольного возраста;

- экскурсии детей старшего дошкольного возраста ДОУ в школу.

План мероприятий по осуществлению преемственности ДООУ и школы

Методическая работа с педагогами

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Составление совместного плана работы и его согласование с администрацией МАОУ СОШ №8 им. Ц.Л.Куникова и МАДОУ д/с№5 «Морячок».	сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, заместитель директора по воспитательной или учебной части МАОУ СОШ №8 им.Ц.Л.Куникова
2.	Участие в организации подготовительных курсов для будущих первоклассников.	октябрь	старший воспитатель, куратор начальной школы МАОУ СОШ № 8 им. Ц.Л.Куникова
3.	Круглый стол для педагогов на тему: «Использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности ДООУ и начальной школы как фактор успешной адаптации детей к школе».	декабрь	Заведующий, старший воспитатель, куратор начальной школы, педагог-психолог МАОУ СОШ № 8 им. Ц.Л.Куникова, инструктор по физической культуре.
4.	Посещение дня открытых дверей в школе, уроков в первом классе воспитателями подготовительных групп.	по согласованию с администрацией МАОУ СОШ № 8 им. Ц.Л.Куникова	старший воспитатель, куратор начальной школы, МАОУ СОШ № 8 им. Ц.Л.Куникова, воспитатели ДООУ
5.	Семинар на тему: «Преемственность и непрерывность дошкольного и начального образования в аспекте ФГОС».	май	Заведующий, старший воспитатель, куратор начальной школы, педагог-психолог МАОУ СОШ № 8 им. Ц.Л.Куникова.

Работа с детьми

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Проведение праздника «День знаний» для детей старшего дошкольного возраста.	сентябрь	музыкальный руководитель, воспитатели старших и подготовительных групп
2.	Проведение экскурсий, целевых прогулок в школу для воспитанников старшего дошкольного возраста (знакомство с классом, библиотекой, спортивным и актовым залом, школьным стадионом).	в течение года	старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп
3.	Тематические беседы с детьми подготовительной группы на тему: «Мы первоклассники», «Профессия – учитель», «Школа – это интересно»	в течение года	воспитатели подготовительных групп

4.	Компьютерная презентация для детей подготовительной группы «Знакомство со школой».	март	воспитатели подготовительных групп
5.	Проведение ОД по теме: «Скоро в школу», «Я – будущий ученик» в подготовительной к школе группе.	декабрь, апрель	воспитатели подготовительных групп
6.	Чтение и рассказывание стихов о школе; дидактические, словесные, сюжетно-ролевые игры на школьную тематику.	в течение года	воспитатели подготовительных групп
7.	Совместная выставка рисунков детей подготовительной группы и первоклассников «Я рисую школу».	март	воспитатели подготовительных групп
8.	Обследование детей подготовительной группы на готовность к школе.	апрель-май	педагог-психолог

Работа с родителями

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Родительские собрания на тему: «Возрастные особенности психического развития детей 6-7 лет», «Задачи семьи по созданию условий для успешной подготовки детей к школе».	в течение года	Заведующий, старший воспитатель
2.	Консультации для родителей на тему: «Воспитание у детей подготовительной группы положительного отношения к школе», «Готовим руку к письму», «Первые трудности или как проходит адаптация детей к школе».	в течение года	старший воспитатель, педагог-психолог ДОУ, педагог-психолог МАОУ СОШ №8им. Ц.Л.Куникова
3.	Анкетирование родителей по вопросам подготовки ребенка к обучению в школе, с целью определения образовательных потребностей.	октябрь	старший воспитатель, педагог-психолог ДОУ
4.	Оформление наглядных материалов для родителей в подготовительных группах (папок – передвижек, создание памяток, буклетов).	в течение года	воспитатели подготовительных групп
5.	Размещение рекомендаций для родителей будущих первоклассников на информационных стендах ДОУ, официальном сайте ДОУ.	в течение года	старший воспитатель, ответственный за ведение сайта ДОУ в сети интернет.

Взаимодействие с социумом

Для реализации Программы ДОУ использует взаимодействие с социальными партнерами, осуществляющими образовательную, медицинскую, культурную деятельность и иными организациями, обладающими ресурсами, необходимыми для осуществления образовательной деятельности.

Направление	Общественные организации, учреждения	Содержание взаимодействия
Образование	Детская школа искусств города – курорта Геленджик	Реализация системы непрерывного образования, музыкальное развитие детей, квалифицированная помощь педагогам по ознакомлению дошкольников с программой «Музыкальные шедевры» обучения и воспитания детей.
	МУДОД ЦДОД «Эрудит»	Формирование музыкально-эстетической культуры детей путём развития их музыкально творческих способностей. Всестороннее развитие творческого потенциала и формирование развития познавательных и художественно эстетических потребностей, интересов вкусов ценностных ориентации.
	ЦРТДиЮ «Эльдорадо»	Формирование единого модуля художественно-эстетического развития на основе развития потребности во всех видах художественно – эстетической деятельности и связанных с ними способностей. Создание продуктивной модели взаимодействия с семьями и социум в условиях художественно эстетического приоритета воспитания.
	Городская библиотека №2	Коллективные посещения, литературные вечера, встречи с библиотекарем, викторины.
	МБДОУ д/с № 28 «Ладушки» и МКУ «ЦРО»	деятельность по развитию уровня профессиональной компетенции педагогов, с целью выявления особенностей и обеспечения организационно-педагогических условий физического развития и формирования основ здорового образа жизни у дошкольников в рамках сетевого взаимодействия с.
	ФГБНУ «ИВФ РАО»	Сетевая пилотная площадка по раннему физическому развитию детей дошкольного возраста
Медицина	Детская поликлиника ГБУЗ «ГБ города-курорта Геленджик»	Иммунопрофилактика детей, осмотры детей специалистами, профилактическая работа по профилактике заболеваемости. Врачебный контроль и методическое руководство за профилактической и оздоровительной работой в ДОУ.
Культура	Дворец культуры искусства и досуга г. Геленджика	Эмоциональное и познавательное развитие детей, совместная организация и проведение мероприятий, встречи на площадках города
	Геленджикский городской историко – краеведческий музей	Развитие детей и формирование у них ценностного отношения к историко – культурному наследию путем приобщения их к истории родного края.
Безопасность	ЧОП «РедКод»	Охрана территории ДОУ
	ГИБДД	Проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках, смотрах-конкурсах «Безопасное колесо», проведение развлечений по профилактике ДТТ.

ДОУ строит связи с социумом на основе следующих принципов:
 — учета запросов общественности,

— принятия политики детского сада социумом,
установления коммуникативного взаимодействия между детским садом
и социумом.

Психолого-педагогический консилиум МАДОУ д/с № 5 "Морячок"

Цель: оказание помощи воспитателям в выборе наиболее эффективных методов индивидуальной работы с воспитанниками, изучение личности дошкольника, составление (корректировка) индивидуальных коррекционно - развивающих программ.

Состав ППк: заведующий, старший воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатели групп, имеющих детей с ОВЗ.

План работы ППк на 2024 – 2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Организационный блок		
1.1.	Заседание ППк по ознакомлению с приказом заведующего ДОУ о работе ППк в 2024 – 2025 учебном году. Распределение обязанностей, освещение нормативно – правовой базы ППк ДОУ, принятие плана работы ППк на уч. год.	сентябрь	Председатель ППк
1.2.	Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.	сентябрь	Воспитатели, педагог - психолог
1.3.	Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. Обследование детей. Оформление документации по ППк: логопедического, психологического, педагогического и медицинского обследования детей.	октябрь	Председатель ППк Члены ППк
1.4.	Проведение заседаний ППк и выработка коллегиального заключения по итогам обследования и разработка рекомендации.	По плану работы ППк	Члены ППк Воспитатели
1.5.	Подготовка документов для городской ПМПк	по рекомендациям ППк	Члены ППк Воспитатели
1.6.	Подгрупповая, индивидуальная работа с детьми, имеющими отклонения в развитии	в течение года	Члены ППк Педагоги
1.7.	Разработка рекомендаций воспитателям по работе с детьми	в течение года	Члены ППк
1.8.	Формирование дополнительных списков детей по запросам родителей и педагогов	по необходимости	Председатель ППк

	для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. Обследование детей. Оформление документации по ППк: логопедического, психологического, педагогического и медицинского обследования детей.	(поступление запросов родителей или педагогов)	Члены ППк
1.9.	Отчёт специалистов по итогам работы за полугодие.	январь	Члены ППк
1.10.	Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. Оформление листов динамического развития детей. Разработка рекомендаций воспитателям и родителям по дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы.	май	Члены ППк
2.	Диагностико – консультативный блок		
2.1.	Консультирование воспитателей о работе ППк, её цели и задачи, о раннем выявлении отклонений в развитии детей.	сентябрь	Председатель ППк
2.2.	Консультирование родителей о работе ППк	август - сентябрь	Члены ППк
2.3.	Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	сентябрь	педагог – психолог
2.4.	Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	сентябрь	Воспитатели Учитель – логопед
2.5.	Индивидуальные консультации родителей по психолого – медико – педагогическому сопровождению детей.	по запросам	Члены ППк
3.	Методический блок		
3.1.	Оформление консультаций для воспитателей: - «Что такое психолого – педагогический консилиум?» - «Раннее выявление отклонений в развитии – залог успешной индивидуально – дифференцированной работы».	август - сентябрь	Члены ППк
3.2.	Оформление консультаций для родителей: - «Что такое ППк в ДОУ?» - «Почему ребёнок не говорит?» - «Агрессивный ребёнок в семье» - «Гиперактивные дети» - «Готов ли ваш ребёнок к обучению в школе?» - «Проблемы адаптации в ДОУ» - «Как вырастить здорового ребёнка?»	в течение года	Члены ППк
3.3.	Разработка перспективных планов индивидуально – коррекционной работы с	октябрь	Члены ППк

	детьми.		
--	---------	--	--

Организация работы с кадрами

Аттестация педагогических работников

1.	Акопян Роза Саркисовна	Первая, 29.06.2021 г.
2.	Артеменко Вера Арутюновна	соответствие
3.	Бурак Анастасия Владимировна	соответствие
4.	Гаврющенко Елена Геннадьевна	соответствие
5.	Герасименко Ольга Евгеньевна	нет
6.	Глазкова Александра Владимировна	соответствие
7.	Горчакова Елена Николаевна	нет
8.	Данилова Наталья Владимировна	Первая, 27.10.2022 г.
9.	Дегтева Наталья Алексеевна	Первая, 22.03.2023
10.	Елохина Алина Святославна	нет
11.	Жакова Наталья Алексеевна	Первая, 28.05.2020 г.
12.	Каушнян Татьяна Андреевна	соответствие
13.	Котлярова Анна Анатольевна	нет
14.	Курбатова Евгения Анатольевна	нет
15.	Левковская Татьяна Викторовна	нет
16.	Ляхова Татьяна Валерьевна	нет
17.	Накрапленная Екатерина Владимировна	Первая 27.12.2022г.
18.	Наумова Ольга Ивановна	соответствие
19.	Пономаренко Юлия Александровна	нет
20.	Рычко Екатерина Сергеевна	нет
21.	Сагайда Эльвира Викторовна	Первая, июнь 2023 г.
22.	Самойличенко Елена Викторовна	соответствие
23.	Стафеева Ирина Анатольевна	высшая, 25.04.2024 г.
24.	Ферзуллаева Марина Казиахмедовна	соответствие
25.	Шорина Тамара Викторовна	Первая, 27.05.2022 г.
26.	Яровенко Снежана Станиславовна	нет

План работы по аттестации педагогических работников на 2024 – 2025 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Результат
1.	Мониторинг профессиональных достижений педагогических работников ДОУ	в течение года	отчет
2.	Подготовка приказа об аттестации в ДОУ	в течение года	приказ
3.	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2024-2025 учебном году.	в течение года	приказ
4.	Обновление стенда аттестации педагогических работников. Редактирование информации по вопросам аттестации на сайте учреждения.	в течение года, по мере изменения информации	информация на стенде ДОУ

5.	Согласование графика аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности.	до 13.09.2024г.	график аттестации, перспективный план аттестации
6.	Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации, просмотр ОД.	согласно графику и перспективному плану аттестации	Материалы аттестации, приказ
7.	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио.	в соответствии с графиком и индивидуальными маршрутами	портфолио педагогического работника
8.	Консультация для педагогов: «Аттестация педагогических кадров – путь к повышению педагогического мастерства и качества образования в условиях введения ФГОС ДО и ФООП ДО».	ноябрь 2024г.	Проведение консультации
9.	Корректировка графика повышения квалификации и перспективного плана по аттестации педагогических работников. Подготовка отчета по результатам аттестации в ДОУ. Подведение итогов.	май 2025г	отчет

График прохождения аттестации и курсов повышения квалификации педагогических работников

№	ФИО педагога	2024 – 2025 уч. год	2025 – 2026 уч. год	2026 – 2027 уч. год	2027 – 2028 уч. год
1.	Акопян Роза Саркисовна	К	А 6.26		
2.	Артеменко Вера Арутюновна	С	К		К
3.	Бурак Анастасия Владимировна		К, С		
4.	Гаврющенко Елена Геннадьевна		К		А
5.	Герасименко Ольга Евгеньевна		А		К
6.	Глазкова Александра Владимировна		К, А		
7.	Горчакова Елена Николаевна		С		К
8.	Данилова Наталья Владимировна	А	К		
9.	Дегтева Наталья Алексеевна		К	А	
10.	Елохина Алина Святославна	С	К		
11.	Жакова Наталья Алексеевна	К А 5.25			
12.	Каушнян Татьяна Андреевна	К, А			
13.	Котлярова Анна Анатольевна	С			К
14.	Курбатова Евгения Анатольевна	С			К
15.	Левковская Татьяна Викторовна			А	К
16.	Ляхова Татьяна Валерьевна		К, А		
17.	Накрапленная Екатерина Владимировна		К	А	

18.	Наумова Ольга Ивановна	С		К	
19.	Пономаренко Юлия Александровна		С	К	
20.	Рычко Екатерина Сергеевна		С	К	
21.	Сагайда Эльвира Викторовна		К		А
22.	Самойличенко Елена Викторовна	С	К		
23.	Стафеева Ирина Анатольевна			К	
24.	Ферзуллаева Марина Казиахмедовна	А			К
25.	Шорина Тамара Викторовна	А		К	
26.	Яровенко Снежана Станиславовна		С		К

А - аттестация на квалификационную категорию

С – аттестация на соответствие занимаемой должности

К – курсы повышения квалификации

Инструктажи. Охрана труда

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Инструктаж с учебно-вспомогательным, обслуживающим персоналом «Должностные инструкции».	сентябрь 2024	Заместитель заведующего по АХР
2.	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	сентябрь 2024	Специалист по ОТ, старший воспитатель
3.	1. Контрольный рейд комиссии по ОТ по безопасному использованию электроприборов и оборудования. Вопросы, подлежащие проверке: - маркировка (220 В, 380 В); - исправность розеток и выключателей; - исправность утюга, холодильных установок, стиральных машин, пылесосов, аудио- и видеотехники; - наличие на рабочих местах инструкций по безопасному использованию электрооборудования. 2. Своевременность прохождения планового медосмотра сотрудниками.	сентябрь 2024	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по АХР Заместитель заведующего по АХР
4.	Наличие инструкций и наглядного информационного материала по ОТ, оформление стендов по ОТ.	октябрь 2024	Заместитель заведующего по АХР
5.	Подготовка здания ДОУ к зиме, уборка территории	октябрь 2024	Заместитель заведующего по АХР
6.	1. Выполнение соглашения по ОТ. 2. Состояние документации по ОТ (планов, графиков, заполнение журналов и т. д.)	ноябрь 2024	Специалист по ОТ
7.	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	ноябрь 2024	старший воспитатель
8.	1. Инструктаж по безопасному проведению новогодних праздников. 2. Рейд по проверке условий для безопасного проведения новогодних праздников. Вопросы, подлежащие проверке:	декабрь 2024	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, заместитель заведующего по

	<ul style="list-style-type: none"> - наличие приказа по проведению праздников; - проверка состояния электрогирлянд; - состояние пожарного оборудования; - наличие планов эвакуации в группах, музыкальном зале, коридорах и т. д.; - подготовка дополнительных средств пожаротушения (мокрые и сухие одеяла, ведра с водой и песком); - подготовка аптечек; - использование безопасных материалов при оформлении зала и групповых помещений; - готовность пожарных выходов; - планирование работы с детьми и родителями по вопросам безопасного проведения праздников. 		АХР
9.	<p>1. Санитарное состояние производственных и бытовых помещений, наличие и состояние аптечек первой медицинской помощи.</p> <p>2. Своевременность прохождения медосмотров.</p>	январь 2025	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель
10.	Инструктаж об охране жизни и здоровья в зимний период – лед, сосульки.	январь 2025	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
11.	<p>1. Соблюдение мер безопасности при хранении и применении ядовитых, химических, легковоспламеняющихся веществ.</p> <p>2. Состояние и эффективность работы вентиляционных установок, отопления и освещения.</p>	февраль 2025	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель
12.	<p>1. Инструктаж по профилактике производственного травматизма.</p> <p>2. Состояние работы с детьми по ОБЖ.</p>	март 2025	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
13.	<p>1. Профилактическое занятие по эвакуации детей из ДОУ при чрезвычайных ситуациях.</p> <p>2. Анализ проведения практического занятия.</p>	апрель 2025	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
14.	<p>1. Административное совещание по подготовке к работе в летний период.</p> <p>2. Проведение инструктажа.</p>	май 2025	Заведующий ДОУ, старший воспитатель

Производственные собрания

№	Содержание деятельности	Дата	Ответственные
1.	«О подготовке к новому учебному году»	август 2024	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель
2.	«Об усилении мер по обеспечению жизни и здоровья воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса».	сентябрь 2024	Заведующий, старший воспитатель
3.	Соблюдение «Правил внутреннего трудового распорядка».	октябрь 2024	Заведующий ДОУ

4.	«О подготовке ДОУ к зиме».	ноябрь 2024	Заведующий, заместитель заведующего по АХР
5.	«По итогам проверки по ОТ и ТБ».	январь 2025	Заведующий, заместитель заведующего по АХР
6.	«Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия».	февраль 2025	Заведующий ДОУ заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель
7.	«Забота о территории ДОУ – дело всего коллектива. Субботники».	апрель 2025	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по АХР
8.	О переходе на летний режим работы.	май 2025	Заведующий, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР

Консультации с прочим персоналом

№	Содержание деятельности	Дата	Ответственные
1.	«Правила обработки посуды, проветривание, смена белья и т. д.»	сентябрь 2024	заместитель заведующего по АХР
2.	«Роль помощника воспитателя в воспитательно - образовательной деятельности детей дошкольного возраста».	ноябрь 2024	заместитель заведующего по АХР
3.	Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Профилактика гельминтозов.	март 2025	заместитель заведующего по АХР
4.	Соблюдение санэпидрежима в летний период.	май 2025	заместитель заведующего по АХР

Организация контроля за деятельностью ДОУ

Контроль и руководство педагогическим процессом

Организация контроля за деятельностью образовательного учреждения осуществляется в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 5 «Морячок» муниципального образования город-курорт Геленджик.

Внутренняя система оценки качества образования определяет цели, задачи, оценки качества образования в дошкольном образовательном учреждении, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также общественное участие в оценке качества образования.

На 2024 – 2025 учебный год в рамках ВСОКО запланированы следующие виды контроля воспитательно – образовательного процесса:

Тематический контроль

Цель:

- выявление уровня работы ДОУ по задачам, намеченным в плане воспитательно - образовательной работе на 2024 - 2025 учебный год;
- оценка результатов по реализации поставленных задач.

№	Тема	Ответственные	Сроки
1.	«Организация воспитательно – образовательной работы по развитию связной речи в различных формах и видах детской деятельности».	старший воспитатель	декабрь 2024г.
2.	«Создание условий для художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста».	старший воспитатель	март 2025г.

Текущий контроль

Цель:

- изучение информации о ходе и результатах педагогического процесса;
- профилактика возможных нарушений в образовательном процессе;
- выявление наиболее рациональных методов работы;
- предупреждение ошибок и оказание помощи в ходе педагогического процесса;
- повышение качества управления ДОУ.

Текущий контроль в образовательном учреждении осуществляется в течение всего учебного года по следующим направлениям:

Содержание контроля
Адаптационный период в группах раннего и младшего дошкольного возраста
Санитарное состояние
Соблюдение режима дня
Выполнение режима прогулки

Культурно-гигиенические навыки при приеме пищи
Культурно-гигиенические навыки при одевании/раздевании
Организация и проведение игровой деятельности
Проведение закаливающих процедур
Проведение утреннего фильтра
Подготовка воспитателей к занятиям
Содержание центров в группах в соответствии с возрастом детей
План воспитательно-образовательной работы с детьми

По итогам текущего контроля составляется аналитическая справка с рекомендациями для педагогов.

Работа с родителями

Основные цели и задачи взаимодействия детского сада с семьей

Согласно п. 26.1 ФОП ДО, главными целями взаимодействия педагогического коллектива ДОУ с семьями обучающихся дошкольного возраста являются:

1. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей раннего и дошкольного возрастов;
2. Обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях ДОУ и семьи; повышение воспитательного потенциала семьи.

Задачи:

- способствовать стимулированию мотивации родительской активности в решении задач воспитания, становлению партнерских отношений с семьями воспитанников;
- знакомить родителей с особенностями возрастного и психологического развития детей;
- способствовать формированию у родителей практических навыков воспитания;
- создать атмосферу взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки;
- организовать совместную деятельность по созданию условий для личностного становления ребёнка;
- поддерживать уверенность родителей в собственных педагогических возможностях.

Принципы взаимодействия с родителями:

1. Преимущественность согласованных действий. Взаимопонимание семьи и детского сада состоится при согласованности воспитательных целей и задач, позиций обеих сторон, «выстроенных по принципу единства, уважения, и требований к ребёнку, распределения обязанностей и ответственности».
2. Гуманный подход к выстраиванию взаимоотношений семьи и ДОУ – признание достоинства, свободы личности, терпимости к мнению другого, доброе, внимательное отношение всех участников взаимодействия.
3. Открытость по отношению к семье воспитанника.

4. Индивидуальный подход – учет социального положения, традиций, интеллектуального и культурного опыта родителей.

5. Эффективность форм взаимодействия ДОУ и семьи зависит от умения выделить наиболее важные проблемы сторон. Формы выбираются в зависимости от интереса семьи, возможностей ДОУ, региональных, социально-экономических, психологических условий.

6. Доброжелательный стиль общения педагогов с родителями. Позитивный настрой на общение является тем самым прочным фундаментом, на котором строится вся работа педагогов группы с родителями.

7. Сотрудничество. Эффективно будет создание атмосферы взаимопомощи и поддержки семьи в сложных педагогических ситуациях, демонстрация заинтересованности коллектива детского сада разобраться в проблемах семьи и искреннее желание помочь.

8. Динамичность. Детский сад должен находиться в режиме развития, а не функционирования, представлять собой мобильную систему, быстро реагировать на изменения социального состава родителей. Их образовательные потребности и воспитательные запросы. В зависимости от этого должны меняться формы и направления работы детского сада с семьей.

9. Обратная связь необходима для изучения мнения родителей по различным вопросам воспитания.

Согласно п. 26.5 ФОП ДО, деятельность педагогического коллектива ДОУ по построению взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся осуществляется по нескольким направлениям:

Диагностико - аналитическое	Просветительское	Консультационное
Получение и анализ данных о семье, её запросах в отношении охраны здоровья и развития ребёнка; об уровне психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей). Планирование работы с семьей с учётом результатов проведенного анализа; согласование воспитательных задач.	Просвещение родителей (законных представителей) по вопросам: - особенностей психофизиологического и психического развития детей раннего и дошкольного возрастов; - выбора эффективных методов обучения и воспитания детей определенного возраста; - ознакомление с актуальной информацией о государственной политике в области ДО, включая информирование о мерах господдержки семьям с детьми дошкольного возраста; - информирование об особенностях реализуемой в ДОУ образовательной программы; - условиях пребывания ребёнка в группе ДОУ;	Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам: - их взаимодействия с ребёнком, - преодоления возникающих проблем воспитания и обучения детей, в том числе с ООП в условиях семьи; - особенностей поведения и взаимодействия ребёнка со сверстниками и педагогом; - возникающих проблемных ситуациях; - способам воспитания и построения продуктивного взаимодействия с детьми младенческого, раннего и дошкольного возрастов; - способам организации и участия в детских деятельности,

	- содержания и методах образовательной работы с детьми;	образовательном процессе и т.д.
--	---	---------------------------------

Решение основных задач взаимодействия с родителями по направлениям деятельности реализуются в разных формах (групповых и (или) индивидуальных) посредством различных методов, приемов и способов взаимодействия с родителями (законными представителями):

ЗАДАЧИ НАПРАВЛЕНИЯ	Диагностико-аналитическое направление	Просветительское и консультационное направление
Информирование родителей	Анкетирование, мониторинги, опросы, социологические срезы, «почтовый ящик», педагогические беседы с родителями (законными представителями); день открытых дверей, открытые просмотры занятий и других видов деятельности детей.	— групповые родительские собрания, круглый стол, семинары - практикумы, консультации, педагогическая гостиная и другое; — информационные проспекты, стенды, ширмы, папки - передвижки для родителей (законных представителей); стенгазеты, издаваемые ДОУ для родителей (законных представителей), педагогические библиотеки для родителей (законных представителей); — сайт ДОУ и социальные группы в сети Интернет (Телеграм, ВКонтакте, Одноклассники); — фотографии, выставки детских работ, совместных работ родителей (законных представителей) и детей. — Включают также и досуговую форму - совместные праздники и вечера, семейные спортивные и тематические мероприятия, тематические досуги, знакомство с семейными традициями.
Просвещение родителей		
Ответственное и осознанное родительство		
Сотрудничество и установления партнёрских отношений		
Вовлечение родителей в образовательный процесс		

План работы по взаимодействию с семьями воспитанников

Цель работы: создание условий для повышения компетентности родителей по вопросам воспитания, развития и обучения детей дошкольного возраста в аспекте ФГОС ДО и ФОП ДО (ФАОП ДО).

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Общее родительское собрание: «Основные образовательно-воспитательные задачи на учебный год».	Сентябрь 2024	Заведующий
2.	Работа с родительским активом. Анкетирование родителей, изучение семей воспитанников, составление социального паспорта	Сентябрь 2024	Воспитатели групп

3.	Оформление информационных стендов; папок-передвижек; создание памяток, буклетов	в течение года	Старший воспитатель
4.	Групповые родительские собрания	Сентябрь, декабрь, май	Воспитатели
5.	Анкетирование родителей по вопросам подготовки детей к школе с целью определения образовательных потребностей.	Октябрь 2024	Старший воспитатель
6.	Семинар – практикум «Адаптация ребенка к условиям дошкольного учреждения»	Октябрь 2024	Педагог-психолог, старший воспитатель, воспитатели групп младшего дошкольного возраста
7.	«День матери» Тематическое развлечение с приглашением семей обучающихся.	Ноябрь 2024	Музыкальный руководитель
8.	Конкурс дизайнерских решений «Новогодняя сказка в группах»	Декабрь 2024	Воспитатели Возрастных групп
9.	Семинар – практикум «Пути к бесконфликтной дисциплине ребенка»	Январь 2025	Воспитатели, педагог-психолог
10.	«День открытых дверей»	Апрель 2025	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре.
16.	Всемирный день здоровья. «Весёлые старты».	Апрель 2025	Старший воспитатель Инструктор по физической культуре Воспитатели групп
17.	Анкетирование родителей о качестве воспитательно – образовательной деятельности ДОУ».	Май 2025	Старший воспитатель
18.	Общее родительское собрание. «Анализ работы ДОУ за учебный год».	Май 2025	Заведующий
19.	Семинар – практикум для родителей подготовительной группы «Скоро в школу я пойду»	Май 2025	Воспитатели подготовительных групп, педагог-психолог

Консультации для родителей

Месяц	Тема консультации	Ответственный
Сентябрь 2024	«Проблемы адаптации ребенка к учреждению дошкольного образования»	Воспитатели групп раннего и младшего дошкольного возраста

	«Распорядок дня обучающегося в учреждении дошкольного образования и дома»	Воспитатели, педагог-психолог
	«Прогулка и её роль в развитии ребенка»	Воспитатели
	«Как провести выходной день с детьми?»	Воспитатели
Октябрь 2024	«Пальчиковые игры на кухне»	Воспитатели
	«Речь взрослых – образец для подражания»	Воспитатели
	«Особенности развития речи у детей 4-7 года жизни»	Воспитатели
	«Как развивать диалогическую речь у детей в процессе общения»	Воспитатели
Ноябрь 2024	«Искусство хвалить ребенка»	Воспитатели
	«Книга в семье. Семейное чтение»	Воспитатели
	«Нужно ли хранить детские работы дома?»	Воспитатели
	«Воспитание культуры здоровья в условиях семьи»	Воспитатели
Декабрь 2023	«Воспитание ребёнка средствами музыки»	Музыкальный руководитель Воспитатели
	«Что подарит Дед Мороз? Как дарить новогодние подарки.»	Воспитатели
	«Новогодние каникулы. Как провести их с пользой для ребенка?»	Воспитатели
Январь 2025	«Воспитание дружеских отношений в игре»	Воспитатели
	«Правила безопасности для детей. Безопасность на дорогах»	Воспитатели
	«Если ребенок заболел ... Закаливание детского организма в условиях семьи»	Воспитатели
Февраль 2025	«Воспитание гражданственности и патриотизма у ребенка – насколько это важно?»	Воспитатели
	«Формирование навыков самообслуживания у детей»	Воспитатели
	«Воспитание ответственности у дошкольников»	Воспитатели
Март 2025	«Музыкальное развитие в детском саду»	Старший воспитатель
	«Художественно-эстетическое воспитание детей в семье»	Воспитатели
	«Игры-драматизации как средство художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста»	Воспитатели
Апрель 2025	«Профилактика плоскостопия у детей»	воспитатели
	«Организация двигательной активности у ребенка дома и на улице»	Воспитатели
	«Логоритмические игры – как средство вокальных и речедвигательных способностей дошкольников»	Воспитатели
	«Ребенок на дороге»	Старший воспитатель, Воспитатели
Май 2025	«Чем и как занять ребенка дома?»	Воспитатели
	«Азбука прав ребенка»	Воспитатели
	«Физкультура и спорт в семье»	Воспитатели
	«Правильное питание ребенка дома»	воспитатели

--	--	--

Групповые родительские собрания

Сентябрь	«Возрастные особенности детей и задачи на учебный год»	Воспитатели
Декабрь, февраль	Групповые родительские собрания по плану групп	Воспитатели
Май	Итоговые групповые родительские собрания	Воспитатели

Общие родительские собрания

Темы собраний	Срок проведения	Ответственные
1. «Приоритеты детского сада на 2024 - 2025 учебный год: новые ориентиры, единое образовательное пространство»	сентябрь 2024	Заведующий, старший воспитатель
2. «Современные подходы к речевому развитию дошкольников в разных видах деятельности согласно ФГОС ДО и ФОП ДО»	январь 2025	Заведующий, старший воспитатель
3. «Об итогах 2024 - 2025 учебного года»	май 2025	Заведующий, старший воспитатель

Профилактическая работа с неблагополучными семьями

На основании Федерального закона от 24 июня 1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», закона Краснодарского края от 21 июля 2008 года №1539-КЗ «О мерах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае», в МАДОУ д/с № 5 «Морячок» разработан план мероприятий по профилактике и раннему выявлению детского и семейного неблагополучия, в МАДОУ д/с № 5 «Морячок» разработан план мероприятий по профилактике и раннему выявлению детского и семейного неблагополучия.

План мероприятий по профилактике и раннему выявлению детского и семейного неблагополучия на 2024 – 2025 учебный год

Работа с родителями

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Групповые родительские собрания на тему: «О предупреждении жестокого обращения в отношении детей».	Сентябрь 2024	старший воспитатель, воспитатели возрастных групп
2.	Консультации для родителей: «Жестокое обращение с детьми: что это такое?»	Октябрь 2024	воспитатели возрастных групп

	Памятка для родителей «Права и обязанности родителей в детском саду».	Январь 2025	
3.	Патронаж детей на дому в семьях: -предположительно находящихся и находящихся в СОП (социально опасном положении); -предположительно находящихся и находящихся в ТЖС (тяжелой жизненной ситуации); -вновь прибывшие в г. Геленджик; -временно пребывающие на территории г. Геленджика; -семей и лиц, у которых дети проживают без родителей или иных законных представителей.	в течение года (по необходимости)	Совет профилактики
4.	Ежедневный внешний визуальный осмотр воспитанников на предмет насильственных действий со стороны родителей.	ежедневно	воспитатели возрастных групп
5.	Оформление информационных стендов для родителей о неправомерных действиях по отношению к несовершеннолетним.	в течение года	Координатор по работе с семьей, воспитатели возрастных групп, Совет по профилактике
6.	Информация для родителей (законных представителей) о работе Телефона доверия.	в течение года	Координатор по работе с семьей, воспитатели возрастных групп
7.	Проведение подворового обхода (наличие или отсутствие СОП или иной ТЖС в семье)	март-апрель 2025	Воспитатели возрастных групп, Совет по профилактике

Работа с педагогическим коллективом

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Рекомендации для педагогов: - «Профилактика сексуального насилия»; - «Детская жестокость, откуда она?» - «Безусловное принятие».	в течение года	Заведующий, координатор по работе с семьей, воспитатели
2.	Освещение вопроса на педагогическом совете по проблеме организации работы по профилактике детской безнадзорности и семейного неблагополучия.	август, март	Координатор по работе с семьей

Работа с социальными институтами

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Взаимодействие с КДН территориальная (комиссия по делам	в течение года	Заведующий, координатор по

	несовершеннолетних)		работе с семьей
	Органы опеки и попечительства	в течение года	Заведующий, координатор по работе с семьей
	участковый уполномоченный полиции (административный участок № 1,2)	в течении года	Заведующий, координатор по работе с семьей
	участковый педиатр	в течение года	Заведующий, координатор по работе с семьей

Работа с детьми

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Выставка детского творчества на тему: «Права ребенка»	август-сентябрь 2024	Координатор по работе с семьей, воспитатели
2.	Мероприятия развлекательного и спортивного характера с целью оказания психолого-педагогической помощи детям, находящимся в СОП и ТЖС дополнительным образованием.	в течение года	Координатор по работе с семьей, воспитатели, педагог- психолог
3.	Информация для детей о работе Телефона доверия (беседа с детьми старших возрастных групп).	в течение года	Координатор по работе с семьей, воспитатели
4.	Проведение с воспитанниками образовательной деятельности на тему: «Что я знаю о своих правах».	в течение года	воспитатели всех возрастных групп
5.	Организация летней оздоровительной работы с детьми, находящимися в СОП и ТЖС дополнительным образованием.	июнь-август 2025	Заведующий, координатор по работе с семьей, воспитатели всех возрастных групп

Календарный план воспитательной работы с учетом особенностей традиционных событий, праздников, мероприятий на 2024-2025 учебный год

Месяц	Даты	Памятные даты/праздники	Направления воспитания	Формы проведения	Возраст	Ответственные
01	27	День снятия блокады Ленинграда	ПатН, ДНН	Беседы, просмотр презентаций, акция «Блокадный хлеб»	5-7	Воспитатели, старший воспитатель
	11-15	<i>ЧФУ КОЛЯДКИ</i>	ПатН, ДНН	<i>Развлечение</i>	2-7	Воспитатели, старший воспитатель, муз. руководители
02	8	День российской науки	ПозН ПатН,	Беседа, культурная практика «Детская лаборатория»	3-7	Воспитатели
	15	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	ПатН, ДНН	Возложение цветов к Памятнику Героям необъявленных войн	4-7	Воспитатели, старший воспитатель
	21	Международный день родного языка	ПозН ПатН	Экскурсия в библиотеку, беседа	2-7	Воспитатели
	23	День защитника Отечества	ПатН	Праздник с приглашением военнослужащих, изготовление поздравительных открыток, беседы, чтение художественной литературы, проведение спортивных соревнований «Вперед, мальчишки», посещение Геленджикского историко-краеведческого музея	2-7	Воспитатели, старший воспитатель, муз. руководители, инструктор по физической культуре
		<i>ЧФУ «Широкая масленица»</i>	ДНН	<i>Развлечение</i>	2-7	Воспитатели, старший воспитатель, муз. руководители, инструктор по физической культуре
03	8	Международный женский день	СН	Праздник, изготовление поздравительных открыток	2-7	Воспитатели, старший воспитатель, муз. руководители, инструктор по физической культуре
	18	День воссоединения Крыма с Россией (ситуативно)	ПатН	Беседа, просмотр презентации «Наш Крым»	4-7	Воспитатели

	27	Всемирный день театра	ЭЭН	Показ кукольного театра	3-7	Воспитатели, старший воспитатель, музыкальный руководитель
	22	<i>ЧФУ «Всемирный день водных ресурсов»</i>	ЭЭН	<i>Изготовление памяток о бережном отношении к водным ресурсами</i>	2-7	Воспитатели
04	12	День космонавтики	ПозН ПатН	Развлечение	2-7	Воспитатели, старший воспитатель, музыкальный руководитель
	1	<i>ЧФУ «1 апреля – день смеха»</i>	СН ФОН	<i>Развлечение</i>	2-7	Воспитатели, старший воспитатель, музыкальный руководитель
05	1	Праздник Весны и Труда	ПатН, СН ТН	Беседы и чтение художественной литературы о выдающихся тружениках страны, детский субботник	2-7	Воспитатели
	9	День Победы	ПатН	Праздник с приглашением почетных гостей, изготовление поздравительных открыток	3-7	Воспитатели, старший воспитатель, музыкальный руководитель
	24	День славянской письменности и культуры	ПатН, ДНН ПозН	Беседы, рассматривание иллюстраций	2-7	Воспитатели
		<i>ЧФУ «Прощальный бал выпускников»</i>	СН ЭЭН	<i>Праздник</i>	6-7	Воспитатели, старший воспитатель, музыкальный руководитель
06	1	День защиты детей	СН	Развлечение	2-7	Воспитатели, старший воспитатель, музыкальный руководитель
	6	День русского языка, День рождения А.С. Пушкина	ПатН, ДНН ПозН	Заучивание стихов А.С. Пушкина, викторина по сказкам Пушкина, изобразительная деятельность «Отрывки из сказок Пушкина», просмотр отрывков из произведений Пушкина, прослушивание музыкальных произведений, написанных по мотивам сказок Пушкина.	2-7	Воспитатели
	12	День России	ПатН, ДНН	Развлечение, флешмоб, заучивание стихов, «рисунки на асфальте»	3-7	Воспитатели, старший воспитатель, музыкальный руководитель

	22	День памяти и скорби	ПатН, ДНН	Беседы, просмотр иллюстраций о войне, возложение цветов к памятнику «Воину-победителю»	4-7	Воспитатели, старший воспитатель
		<i>ЧФУ «Безопасное лето»</i>	ПозН, ТН, ФОН	<i>Развлечение – образовательные ситуации</i>	27	Воспитатели, старший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
07	8	День семьи, любви и верности.	ДНН, СН	Развлечение, изготовление атрибутов праздника - ромашек	2-7	Воспитатели, старший воспитатель, музыкальный руководитель
		<i>ЧФУ «День воды»</i>	ПозН, ФОН	<i>Развлечение</i>	2-7	Воспитатели, старший воспитатель
08	12	День физкультурника	ФОН	Развлечение - «Богатырская силушка»	2-7	Воспитатели, старший воспитатель, инструктор по физической культуре
	22	День Государственного флага РФ	ПатН, ДНН	Беседы, изготовление поделок к празднику	3-7	Воспитатели
	19	<i>ЧФУ «Яблочный спас»</i>	ДНН	<i>Развлечение</i>	2-7	Воспитатели, старший воспитатель, музыкальный руководитель
09	1	День знаний	ПозН	Развлечение	4-7	Воспитатели, старший воспитатель, музыкальный руководитель
	3	День солидарности в борьбе с терроризмом (ситуативно)	ПатН	Беседы, просмотр презентаций	4-7	Воспитатели
	8	Международный день распространения грамотности (ситуативно)	ПозН	Беседы, просмотр презентаций	4-7	Воспитатели
	27	День воспитателя и всех дошкольных работников.	СН	Поздравление сотрудников д/с, изготовление поздравительных открыток для сотрудников д/с	2-7	Воспитатели, старший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре

		<i>ЧФУ 13 сентября - День основания Краснодарского края</i>	ПатН	<i>Беседы, просмотр презентаций, изготовление символов Кубани, организация выставки детских работ</i>	3-7	Воспитатели, старший воспитатель
		<i>ЧФУ день здоровья детей и родителей «Знатоки осеннего леса»</i>	ФОН	<i>Развлечение с участием родительской общественности</i>	3-7	Воспитатели, старший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
10	1	Международный день пожилых людей; Международный день музыки	СН, ЭЭН	Изготовление поздравительных открыток	2-7	Воспитатели, старший воспитатель, музыкальный руководитель
	4	День защиты животных	ПозН	Беседы, просмотр отрывков из фильмов о животных, изготовление памяток о необходимости защиты животных	2-7	Воспитатели
	5	День учителя	СН	Беседы о важности труда учителя, чтение художественной литературы	3-7	Воспитатели
	3 воск р.	День отца в России	СН	Изготовление поздравительного видеоролика для всех пап	2-7	Воспитатели
		<i>ЧФУ «Золотая осень»</i>	ЭЭН	<i>Развлечение</i>	2-7	Воспитатели, старший воспитатель, музыкальный руководитель
11	4	День народного единства	ПатН, ДНН	Развлечение	3-7	Воспитатели, старший воспитатель, музыкальный руководитель
	4 воск р.	День матери в России	ДНН, СН	Поздравление мам открытками и сувенирами, беседы, создание видеоролика для поздравления	2-7	Воспитатели
	11 ноя бря	<i>ЧФУ День рождения детского сада</i>	ЭЭН	<i>Развлечение</i>	2-7	<i>Воспитатели, старший воспитатель, музыкальный руководитель</i>
	30	День Государственного герба РФ	ПатН	Беседы, рассматривание иллюстраций, презентации об истории герба РФ	3-7	Воспитатели

	10	<i>ЧФУ День сотрудника органов внутренних дел РФ</i>	СН	<i>Беседа с приглашением почетного гостя Председателя Общественного Совета при Отделе МВД России по городу Геленджик Соболевой Ю.Н. Чтение произведений Ю.Н. Соболевой «Дядя Вова – участковый», С. Михалкова «Дядя Степа»</i>	6-7	Воспитатели, старший воспитатель, музыкальный руководитель
12	3	День неизвестного солдата	ПатН, ДНН	Беседы, чтение художественной литературы. Рассмотрение фотографий с изображением памятников неизвестному солдату в разных городах России	3-7	Воспитатели, старший воспитатель
	3	Международный день инвалидов	ДНН, СН	Проведение декады инвалидов: беседы, просмотры мультфильмов, чтение художественной литературы, изготовление сувениров для детей с ОВЗ	3-7	Воспитатели, старший воспитатель, учитель-логопед, учитель-дефектолог
	5	День добровольца (волонтера) в России	СН, ТН	Беседы, акция «Поможем тем, кто нуждается»	4-7	Воспитатели
	9	День Героев Отечества	ПатН	Посещение Геленджикского историко-краеведческого музея, беседы, рассмотрение репродукций картин на военную тематику	3-7	Воспитатели
	12	День Конституции Российской Федерации	ПатН	Беседы, просмотр презентаций, видеороликов	47	Воспитатели
	31	Новый год	ЭЭН, СН	Праздник	2-7	Воспитатели, старший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре

ПатН – патриотическое направление

ДНН – духовно-нравственное направление

ЭН – эстетическое направление

ТН – трудовое направление

ПозН – познавательное направление

СН – социальное направление

ФОН – физическое и оздоровительное направление

ЧФУ – часть, формируемая участниками образовательных отношений

Циклограмма деятельности старшего воспитателя на 2024 – 2025 учебный год

недели	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1-я	<p>1. Контроль организации и проведения режимных моментов во всех возрастных группах.</p> <p>2. Проверка планов воспитательно-образовательной работы в группах.</p> <p>3. Консультации для воспитателей младших групп.</p> <p>4. Работа с документами в методическом кабинете.</p>	<p>1. Наблюдение и анализ воспитательно – образовательной работы с детьми согласно плану воспитателя.</p> <p>2. Работа в методическом кабинете по изучению новой педагогической литературы и материалов периодической печати.</p> <p>3. Помощь в организации РППС в младших группах.</p>	<p>1. Контроль организации и проведения режимных моментов во всех возрастных группах.</p> <p>2. Работа с документами в методическом кабинете.</p> <p>3. Проведение мероприятий с педагогами согласно годовому плану ДОУ.</p>	<p>1. Наблюдение и анализ воспитательно–образовательной работы с детьми согласно плану воспитателя.</p> <p>2. Работа с документами в методическом кабинете.</p> <p>3. Консультации для педагогов и специалистов по запросу.</p>	<p>1. Контроль организации и проведения режимных моментов во всех возрастных группах.</p> <p>2. Работа в соцсетях и на сайте ДОУ.</p> <p>3. Подготовка к методическим мероприятиям в ДОУ.</p>
2-я	<p>1. Контроль организации и проведения режимных моментов во всех возрастных группах.</p> <p>2. Проверка планов воспитательно-образовательной работы в группах</p> <p>3. Работа с документами в методическом кабинете.</p>	<p>1. Наблюдение и анализ воспитательно – образовательной работы с детьми согласно плану воспитателя.</p> <p>2. Подготовка к мероприятиям с педагогами согласно годовому плану.</p> <p>3. Помощь в организации РППС в старших группах.</p>	<p>1. Контроль организации и проведения режимных моментов во всех возрастных группах.</p> <p>2. Работа с документами в методическом кабинете.</p> <p>3. Проведение мероприятий с педагогами согласно годовому плану ДОУ.</p>	<p>1. Наблюдение и анализ воспитательно – образовательной работы с детьми согласно плану воспитателя.</p> <p>2. Работа с документами в методическом кабинете.</p> <p>3. Работа с наставниками по реализации плана работы.</p>	<p>1. Контроль организации и проведения режимных моментов во всех возрастных группах.</p> <p>2. Работа в соцсетях и на сайте ДОУ.</p> <p>3. Работа по оформлению материалов педагогической диагностики воспитателей.</p>
3-я	<p>1. Контроль организации и проведения режимных моментов во всех возрастных группах.</p> <p>2. Проверка планов воспитательно-образовательной работы в группах.</p>	<p>1. Наблюдение и анализ воспитательно – образовательной работы с детьми согласно плану воспитателя.</p> <p>2. Работа по взаимодействию воспитателя группы ком.</p>	<p>1. Контроль организации и проведения режимных моментов во всех возрастных группах.</p> <p>2. Работа в методическом кабинете по изучению новой педагогической</p>	<p>1. Наблюдение и анализ воспитательно – образовательной работы с детьми согласно плану воспитателя.</p> <p>2. Помощь воспитателям в организации работы с родителями.</p>	<p>1. Контроль организации и проведения режимных моментов во всех возрастных группах.</p> <p>2. Консультация с педагогами по вопросам подготовки к аттестации.</p>

	3. Работа по взаимодействию воспитателей с музыкальным руководителем.	направленности ТНР с учителем-логопедом. 3. Помощь в организации РППС в музыкально-спортивном зале.	литературы и материалов периодической печати. 3. Проведение мероприятий с педагогами согласно годовому плану ДОУ.	3. Консультации с молодыми педагогами.	3. Работа в соцсетях и на сайте ДОУ.
4-я	1. Контроль организации и проведения режимных моментов во всех возрастных группах. 2. Проверка планов воспитательно-образовательной работы в группах. 3. Работа по взаимодействию воспитателей с инструктором по физической культуре.	1. Наблюдение и анализ воспитательно – образовательной работы с детьми согласно плану воспитателя. 2. Работа с документами в методическом кабинете. 3. Помощь в организации РППС на верандах и участках младших групп.	1. Контроль организации и проведения режимных моментов во всех возрастных группах. 2. Проведение мероприятий с педагогами согласно годовому плану ДОУ. 3. Помощь в организации РППС на верандах и участках старших групп.	1. Наблюдение и анализ воспитательно – образовательной работы с детьми согласно плану воспитателя. 2. Работа в методическом кабинете по изучению новой педагогической литературы и материалов периодической печати. 3. Работа в соцсетях и на сайте ДОУ.	1. Контроль организации и проведения режимных моментов во всех возрастных группах. 2. Подготовка справок по итогам тематического/текущего контроля согласно годовому плану ДОУ. 3. Подготовка выписки из годового плана ДОУ мероприятий на следующий месяц.

План работы
по реализации муниципального инновационного проекта
«Формирование здоровьезберегающей среды в процессе использования «Образовательной кинезиологии»

№	Наименование мероприятия	Срок реализации
1.	Создание творческой группы для работы по реализации проекта	Сентябрь 2024г.
2.	Семинар «Образовательная кинезиология в работе с дошкольниками»	Сентябрь 2024г
3.	Проведение родительского собрания, с целью информирования родителей об участии в проекте	Октябрь 2024г.
4.	Проведение мониторинга, составление карт контроля физического контроля детей Проведение образовательной деятельности по физической культуре с использованием авторской программы «Образовательная кинезиология – через движение к развитию, обучению и здоровью»	Сентябрь 2024г
5.	Участие в видео-вебинарах, семинарах-практикумах	Сентябрь – апрель 2024-2025
6.	Проведение мероприятий в рамках инновационного проекта	Ноябрь- май 2024-2025
7.	Подведение итогов работы инновационного проекта за 2024 – 2025 учебный год	Май 2025

**План работы
по реализации программы раннего физического развития детей**

№	Наименование мероприятия	Срок реализации
8.	Создание творческой группы для работы по реализации проекта	Сентябрь 2024г.
9.	Реализация программы раннего физического развития детей и методических рекомендаций по развитию центра раннего физического развития детей	Сентябрь – май 2024-2025
10.	Семинар: Методика проведения исследований и тестирования "СТАНЬ ЧЕМПИОНОМ"	Ноябрь 2024г
11.	Проведение родительского собрания, с целью информирования родителей об участии в проекте раннего физического развития детей. Презентация новых форм работы с семьей по укреплению здоровья и физического развития воспитанников в соответствии с парциальной программой раннего физического развития детей	Октябрь 2024г.
12.	Проведение мониторинга, составление карт контроля физического контроля детей Проведение образовательной деятельности по физической культуре с использованием игр парциальной программы раннего физического развития детей 2-7 лет	Сентябрь 2024г
13.	Участие в видео-вебинарах, семинарах-практикумах	Сентябрь – апрель 2024-2025
14.	Проведение спортивных мероприятий в рамках пилотного проекта	Ноябрь- май 2024-2025
15.	Подведение итогов работы пилотной площадки за 2024 – 2025 учебный год	Май 2025

